

Издание 2014-11

Лист 1 из 13



УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии
А. М. Петров
11 ноября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ
«АГРОТЕХНОПАРК»**

Учт. экз № 1

Кинель 2014

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 2 из 13

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.
2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:
 - СМК 02-08-2013 «Порядок разработки, согласования и утверждения положений о структурных подразделениях академии»
 - Уставом академии
3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность академии внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также ДП, действующим в ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА.
4. Проект положения рассмотрен на заседании Ученого совета академии: протокол № 1 от «9» сентября 2014 г

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 3 из 13

Содержание

1 Общие положения.....	4
2 Цели и задачи научно-производственного комплекса «Агротехнопарк».....	4
3 Функции научно-производственного комплекса «Агротехнопарк».....	7
4 Взаимодействие с другими подразделениями.....	7
5 Организационная структура научно-производственного комплекса «Агротехнопарк».....	7
6 Права и ответственность.....	8
7 Реорганизация и ликвидация.....	8
8 Обозначения и сокращения.....	8
9 Рассылка.....	8
10 Приложения.....	8
Лист регистрации изменений.....	9
Лист ознакомления.....	10
Лист рассылки.....	11

НЕУЧТЕЛ

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 4 из 13

1 Общие положения

1.1 Официальное название:

полное – научно-производственный комплекс «Агротехнопарк»;

сокращенное – НПК «Агротехнопарк», комплекс

1.2 Научно-производственный комплекс «Агротехнопарк» является структурным подразделением, входящим в состав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия), осуществляющим контроль за деятельностью производственного отдела, научно-технического центра, испытательных научно-исследовательских лабораторий, метеостанции «Усть-Кинельская, НИЛ Корма, УНИЛ ПНЭМС и подчиняются проректору по научной работе.

1.3 Научно-производственный комплекс «Агротехнопарк» возглавляет директор. Состав и структура научно-производственного комплекса «Агротехнопарк» формируются согласно штатному расписанию.

1.4 В своей деятельности НПК «Агротехнопарк» руководствуется законами Российской Федерации, локальными нормативными документами Академии, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета Академии, а также настоящим положением.

1.5 Положение предназначено для внутреннего пользования. Внешним организациям ПП предоставляется по решению ректора.

1.6 Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех работников научно-производственного комплекса «Агротехнопарк».

1.7 Пользователями положения являются директор и работники научно-производственного комплекса «Агротехнопарк», а также другие должностные лица, имеющие в этом необходимость и полномочия.

1.8 Поддержание настоящего положения в актуализированном состоянии осуществляется в соответствии с требованиями ДП СМК 02-08-2013. Положение может корректироваться по обоснованному представлению директора научно-производственного комплекса «Агротехнопарк».

1.9 Директор научно-производственного комплекса «Агротехнопарк» обязан ознакомить работников НПК «Агротехнопарк» с данным документом под роспись.

2 Цели и задачи научно-производственного комплекса «Агротехнопарк»

2.1 Деятельность научно-производственного комплекса «Агротехнопарк» определяется в соответствии с Программой стратегического развития академии.

Свою Миссию коллектив академии видит в:

- удовлетворении потребности общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями обустройства и защиты природы, основанными на знаниях современных тенденций развития отношений между человеком и природой;

- содействии через учебную, научную и консультационную деятельность производству оптимального количества продуктов питания высокого качества,

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 5 из 13

благоприятной среды обитания и устойчивого развития сельских территорий;

- удовлетворении потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе.

В своей работе академия опирается на традиции, сложившиеся за девяностолетнюю историю:

- единство научной, учебной и воспитательной деятельности, дающие специалистам глубокие общенаучные знания и высокий культурный уровень;
- высокий уровень требований к студентам и преподавателям, гарантирующий соответствующее качество подготовки специалистов;
- тесное сотрудничество с представителями АПК Самарской области и соседних регионов.

Реализация нашей **Миссии** направлена на то, чтобы ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА стала признанным центром подготовки специалистов аграрного профиля в Среднем Поволжье.

Главная цель **политики в области** образования - обеспечение постоянного соответствия качества выпускаемых специалистов, разрабатываемых методик научных рекомендаций, технологий и услуг в обучении потребностям населения, государства и общества. Качество должно стать важнейшей характеристикой, влияющей на всю деятельность академии, направленную на благо студентов, родителей, работодателей, государства и общества в целом.

ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА стремится к совершенствованию предоставляемых лицензированных образовательных услуг по подготовке специалистов с высшим образованием и ученой степенью. Нашими приоритетами, при неукоснительном соблюдении законодательства РФ в области образования, являются:

- применение эффективных педагогических технологий, реализуемых на традиционной и информационной базе;
- сохранение и развитие научных школ;
- приобщение к культуре качества, обучение в области качества и вовлечение в этот процесс всех работников;
- постоянное совершенствование учебно-материальной базы и условий для работы персонала и учебы студентов, аспирантов;
- обеспечение высокого рейтинга академии;
- установление четких прав, полномочий и ответственности при управлении процессами в различных сферах деятельности вуза;
- эффективное использование ресурсов;
- разработка концепции постоянного улучшения результатов деятельности;
- контроль и управление реализацией стратегии;
- принятие решений на основе анализа фактов, опыта и деловой интуиции;
- создание социальных, экономических и организационно-технических и производственных условий, позволяющих академии успешно решать задачи в области качества образования.

Высшее руководство является лидером в реализации настоящей политики качества и обязуется обеспечить своих сотрудников поддержкой и соответствующими ресурсами.

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 6 из 13

Для реализации программы разрабатываются годовые подпрограммы с определением конкретных исполнителей и необходимых ресурсов.

Ответственность за выполнение программы возлагается на проректоров по их направлениям деятельности.

В целях рубежного контроля ход выполнения программы рассматривается на Ученом совете академии

2.2 Цели научно-производственного комплекса «Агротехнопарк»:

2.2.1 Освоение инновационных технологий в АПК Самарской области, повышение эффективности аграрного образования, передача на производство наукоемких процессов.

2.2.2 Развитие науки и техники посредством научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и инновационной деятельности.

2.2.3 Сохранение, преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.3 Основные задачи научно-производственного комплекса «Агротехнопарк»:

2.3.1 Практическое ознакомление студентов на производственно-технологической базе НПК «Агротехнопарк».

2.3.2 Организация и обучение студентов Академии практическим навыкам работы на автомобилях, тракторах, сельскохозяйственной технике и машинно-тракторных агрегатах при выполнении технологических процессов при возделывании сельскохозяйственных культур в процессе прохождения учебной и производственной практик.

2.3.3 Выставочная и информационно-деловая деятельность в сфере передовых технологий в АПК, информационная и организационная поддержка сотрудников и студентов Академии.

2.3.4 Практическая отработка приемов новых технологий возделывания сельскохозяйственных культур в производственных условиях на учебных полях Академии.

2.3.5 Внедрение на учебных полях результатов научных исследований, полученных на опытных полях Академии, с целью проверки их в производственных условиях и ознакомления студентов Академии и специалистов сельского хозяйства области с достижениями научных исследований.

2.3.6 Возделывание сельскохозяйственных культур по различным технологиям для их экономического сравнения.

2.3.7 Фундаментальные, поисковые, прикладные и внедренческие научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, направленные на повышение эффективности сельскохозяйственного производства.

2.3.8 Распространение и внедрение результатов научных исследований и разработок, в том числе собственных, а так же консультационные и технологические услуги и работы.

2.3.9 Ведение документации и подготовка статистических данных по научно-исследовательской работе, составление отчетности по результатам деятельности.

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 7 из 13

3 Функции научно-производственного комплекса «Агротехнопарк»

3.1 Выполнение механизированных работ на опытных полях Академии.

3.2 Оказание технологических, технических и прочих услуг юридическим и физическим лицам.

3.3 Производство и переработка различных видов сельскохозяйственной продукции.

4 Взаимодействие с другими подразделениями

4.1 Научно-производственный комплекс «Агротехнопарк» выполняет свои задачи в тесном взаимодействии с другими подразделениями Академии.

4.1.1 С учебно-методическим управлением

Получает

- нормативные документы системы менеджмента качества;
- методические рекомендации и ДП по осуществлению деятельности в рамках системы менеджмента качества;
- методическая и консультационная помощь при разработке документов СМК;
- порядковый номер документа СМК.

Предоставляет:

- ДП, положения, другие документы СМК;
- заявление о присвоении порядкового номера документу СМК.

4.1.2 С центром информационных технологий

Получает

- информацию о новых программных средствах, поступающих в Академию;
- техническую помощь при поддержании программно-технического комплекса и технических средств в работоспособном состоянии.

Предоставляет:

- заявки и материалы для размещения на сайте Академии;
- заявки на приобретение новой компьютерной техники и лицензионных программных средств;
- заявки на ремонт неисправной компьютерной техники и технических средств обучения, используемых в структурных подразделениях научно-производственного комплекса «Агротехнопарк».

4.1.3 С юридическим отделом

Получает

- юридические консультации по вопросам деятельности структурных подразделений научно-производственного комплекса «Агротехнопарк»;
- документы, прошедшие согласование.

Предоставляет:

- проекты документов.
- заявки на ремонт неисправной компьютерной техники и технических средств.

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 8 из 13

4.1.4 С отделом кадров и канцелярией

Получает

- документы необходимые для оформления приказов;
- утвержденный график отпусков работников;
- формы документов для заполнения;
- оформленные командировочные удостоверения;
- почту (внешнюю и внутреннюю);
- организационно-распорядительные документы.

Предоставляет:

- документы для оформления трудовых договоров с работниками;
- предложения в график отпусков работников;
- заявления работников о предоставлении отпуска;
- должностные инструкции работников, принятых на работу;
- письма для дальнейшей обработки и отправления по назначению;
- документы для заверения их печатями;
- письма в другие организации для рассылки.

4.1.5 С бухгалтерией

Получает

- расчетные листы о начислении заработной платы;
- оборотные ведомости по материальным запасам;
- информацию о задолженности сотрудников.

Предоставляет:

- подписанный табель учета и использования рабочего времени;
- документы на приобретение оборудования и расходных материалов;
- заявки на получение наличных денег.

4.1.6 С испытательными научно-исследовательскими лабораториями:

Получает

- информацию о количестве проведенных исследований (испытаний);
- отчеты о проделанной работе за год;
- информацию о ходе выполнения научно-исследовательских работ;
- списки необходимого оборудования, материалов.

Предоставляет:

- консультации и помощь в поиске заказчиков на работы по договорам с предприятиями и организациями.

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 9 из 13

5 Организационная структура научно-производственного комплекса «Агротехнопарк»

Схема организационной структуры научно-производственного комплекса
«Агротехнопарк»



6 Права и ответственность

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением задач и функций несет директор научно-производственного комплекса «Агротехнопарк».

6.2 Конкретные права и ответственность изложены в соответствующих должностных инструкциях работников научно-производственного комплекса «Агротехнопарк».

7 Реорганизация и ликвидация

7.1 Научно-производственный комплекс «Агротехнопарк» реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета академии.

8 Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- ДП – документированная процедура;

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 10 из 13

- **ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА или академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

- **ПП** – положение о подразделении;
- **УНИЛ ПНЭМС** –
- **НИЛ** – научно-исследовательская лаборатория;
- **СМК** – система менеджмента качества;
- **РФ** – Российская Федерация;
- **НПК «Агротехнопарк»** - научно-производственный комплекс «Агротехнопарк».

9 Рассылка

Разослать:

- 1-й экз. – разработчику;
- 2-й экз. – ректору или представителю руководства по качеству;
- 3-й экз – ответственному за СМК
- 4 экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки

10 Приложения

10.1 Приложения отсутствуют

Разработчик:

директор научно-производственного комплекса «Агротехнопарк» *A. A. Sanin* - А.А. Санин

Согласовано:

ректор академии

проректор по научной работе

начальник юридического отдела

начальник административно кадрового управления

начальник отдела качества образования



А.М. Петров

А.В. Васин

А.И. Стольников

Ю.В. Казаков

Е.С. Казакова

	ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА Положение о научно-производственном комплексе «Агротехнопарк» СМК 03-112-2014	Издание 2014-11
		Лист 12 из 13

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Подразделение академии	Дата ознаком- ления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

[illegible]