

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-102-2016</p>	<p align="center">Издание 2016-02</p>
		<p align="center">Лист 1 из 11</p>



УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии
А.М. Петров
16 февраля 2016 г.

**ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ АКАДЕМИИ ПО
СВОЕМУ ВЫБОРУ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ В ФГБОУ
ВО САМАРСКАЯ ГСХА, И НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ
ПЛАНОМ**

(рассмотрено на заседании Ученого совета академии –
протокол №5 от 4 февраля 2016 года)

Учт.экз.№ 1

Кинель 2016
Содержание

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-102-2016	Издание 2016-02
		Лист 2 из 11

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	4
5.1 Общие требования.....	4
5.2 Виды мероприятий и правила их проведения	4
5.3 Порядок посещения обучающимися мероприятий по своему выбору, не предусмотренных учебным планом	5
5.4 Права и обязанности обучающихся при посещении мероприятий	5
5.5 Обязанности и права администрации академии	7
6 Внесение изменений.....	7
7 Рассылка	8
Лист регистрации изменений.....	9
Лист ознакомления.....	10
Лист рассылки.....	11

НЕУЧТЕНЬ

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-102-2016	Издание 2016-02
		Лист 3 из 11

1 Назначение

1.1. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Самарской государственной сельскохозяйственной академии и не предусмотренных учебным планом (далее – Порядок) устанавливает порядок посещения обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия» (далее - Академия, Самарская ГСХА) по своему выбору мероприятий, проводимых в академии, и не предусмотренных учебным планом.

2 Область применения

Действие Порядка распространяется на студентов ФГБОУ ВО Самарская ГСХА, сотрудников культурно-спортивного центра, сотрудников отдела внутренней охраны, комендантов общежитий и учебных корпусов, сотрудников управления по воспитательной и социальной работе, сотрудников кафедры «Физическая культура и спорт».

3 Нормативные ссылки

Данный Порядок разработан с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;
- СМК 03-24-2013 Положение о культурно-спортивном центре;
- СМК 03-22-2013 Положение о музее;
- Плана мероприятий воспитательной работы со студентами ФГБОУ ВО Самарская ГСХА на учебный год.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Порядке использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарская ГСХА** или **Академия** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;
- **ВУЗ** – высшее учебное заведение;
- **обучающийся** – студент академии;
- **факультет** – факультет ФГБОУ ВО Самарская ГСХА;
- **институт** – институт управленческих технологий и аграрного рынка ФГБОУ ВО Самарская ГСХА;
- **ДК** - культурно-спортивный центр;
- **внеучебное время** – период времени, не предусмотренный учебным планом;
- **Порядок** – комплекс мероприятий, связанных с посещением обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Самарской государственной сельскохозяйственной академии и не предусмотренных учебным планом

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-102-2016	Издание 2016-02
		Лист 4 из 11

- **мероприятия** – события, предусмотренные планом мероприятий воспитательной работы со студентами ФГБОУ ВО Самарская ГСХА на учебный год
- КВН – клуб весёлых и находчивых

5 Организация работ

5.1 Общие требования

5.1.1. Реализация права обучающегося на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Академии и не предусмотрены учебным планом, осуществляется с целью предоставления обучающемуся возможностей для всестороннего развития личности и формирования общекультурных компетенций (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления и др.).

5.1.2. Академия формирует социокультурную среду ВУЗа; создает условия, необходимые для социализации личности, её всестороннего развития, формирования и развития студенческого самоуправления, обеспечения участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных секций, научных студенческих обществ.

5.1.3. Академия предоставляет объекты социально-культурного, спортивного назначения и иные помещения для проведения различных мероприятий научного, культурного, спортивного, общественного характера, которые обучающиеся имеют право посещать по своему выбору во внеучебное время.

5.1.4. Регламентированные настоящим Порядком процедуры посещения студентами по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями, обеспечивающими планирование, организацию, ведение образовательной, воспитательной деятельности Академии.

5.2 Виды мероприятий и правила их проведения

5.2.1. К числу мероприятий, проводимых в Самарской ГСХА и не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятий), относятся:

- культурно-массовые и культурно-просветительские мероприятия;
- общественные мероприятия;
- досуговые мероприятия;
- профориентационные мероприятия;
- спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- воспитательные и патриотические мероприятия;
- другие.

5.2.2. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Академии;
- кураторы учебных групп, назначенные ответственными за организацию и ведение мероприятия;
- родители или законные представители обучающихся;
- иные физические лица, являющиеся участниками мероприятия;
- приглашенные администрацией Академии лица из сторонних организаций;
- иные физические лица.

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-102-2016	Издание 2016-02 Лист 5 из 11
--	---	-------------------------------------

5.2.3. Мероприятия проводятся в соответствии с Планом мероприятий воспитательной работы на учебный год; планами воспитательной работы структурных подразделений Академии. В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного своевременно в общеакадемический план, оно включается в ежемесячный план мероприятий или согласовывается с ректором.

5.2.4. Мероприятия могут быть проведены на уровне Академии, факультета или института, кафедры и иных структурных подразделений Академии.

5.2.5. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом или распоряжением.

5.2.6. На мероприятии обязательно присутствие заместителя декана/директора по воспитательной работе и/или куратора академической группы, чьи группы принимают в нем участие, и/или работников, назначенных ответственными за проведение мероприятия на основании соответствующего распоряжения декана/директора.

5.2.7. Программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся. Информация о проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (праздники, конкурсы, спортивные соревнования, концерты, акции, фестивали, олимпиады и др.) размещается на информационных стендах и/или на официальном сайте ВУЗа в разделе «студентам».

5.2.8. Приход и уход обучающихся с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном программой мероприятия.

5.2.9. Посещая мероприятия, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке

5.3 Порядок посещения обучающимися мероприятий по своему выбору, не предусмотренных учебным планом

5.3.1. Обучающиеся имеют право по своему выбору на безвозмездной основе:

- посещать все мероприятия, проводимые в Академии;
- посещать самодеятельные творческие коллективы (КВН, студенческие театры, и др.) (при условии прохождения творческого конкурса),
- посещать спортивные секции и клубы, принимать участие в спортивных соревнованиях и праздниках.

5.3.2. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к мероприятиям, не предусмотренным образовательной программой, запрещается.

5.3.3. Порядок посещения мероприятия:

- вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 15 минут до его начала;
- вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственными лицами;
- участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с регламентом мероприятия.

5.4 Права и обязанности обучающихся при посещении мероприятий.

5.4.1. Обучающиеся имеют право:

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-102-2016	Издание 2016-02 Лист 6 из 11
--	---	-------------------------------------

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;

- выступать с инициативой и входить в оргкомитет мероприятия;

- выступать с предложениями о внесении изменений и дополнений в годовой/на текущий месяц план воспитательной работы;

- в случае проведения мероприятий, носящих соревновательный характер, претендовать на объективное судейство;

- использовать плакаты, лозунги, агитационные слоганы во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия);

- приглашать посторонних лиц, по согласованию с организатором мероприятия;

- соблюдать настоящий Порядок посещения по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом и регламент проведения мероприятия.

5.4.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся Академии;

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

- выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

5.4.3. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы;

- курить в помещениях и на территории Академии;

- проникать в служебные помещения Академии, раздевалки, не предоставленные для посетителей, и другие технические помещения;

- забираться на ограждающие конструкции, осветительные устройства, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей;

- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую участников мероприятия;

- проявлять неуважение к посетителям, сотрудникам Академии.

Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-102-2016	Издание 2016-02 Лист 7 из 11
--	---	-------------------------------------

5.4.4. Посетители, причинившие ущерб Академии, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях предусмотренных действующим законодательством.

5.5. Обязанности и права администрации Академии.

5.5.1. Академия обеспечивает выполнение всех норм безопасности при проведении мероприятий.

5.5.2. Для организации выездных мероприятий издается приказ с назначением сотрудника, ответственного за жизнь и безопасность здоровья обучающихся.

5.5.3. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего

Порядка;

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.5.4. Перед проведением, мероприятия для участников мероприятия могут быть объявлены правила поведения и/или проведен инструктаж. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка, а также требования настоящего Порядка.

5.5.5. Для организации выездных мероприятий с участием несовершеннолетних обязательно наличие письменного разрешения от родителей/лиц заменяющих родителей.

5.5.6. Администрация Академии/ответственное лицо может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото- и видеосъемки.

5.5.7. Администрация Академии/ответственное лицо может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятий.

5.5.8. Администрация Академии/ответственное лицо может устанавливать запрет на повторный вход на данное мероприятие с объяснением причин.

5.5.9. При недостойном поведении организаторы мероприятия имеют право удалить обучающегося, с объяснением причины данного удаления.

5.5.10. Академия может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

5.5.11. Общий контроль за проведением мероприятий в Академии осуществляет ректор Академии.

5.5.12. Контроль над исполнением и актуализацией настоящего Порядка возлагается на проректора по развитию.

5.5.13. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК <u>04-102</u>-2016</p>	<p align="center">Издание 2016-02</p>
		<p align="center">Лист 8 из 11</p>

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. - разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

Разработчик:

Начальник управления
по воспитательной и социальной работе



И.Н.Мамай

Согласовано:

проректор по развитию



А.З. Брумин

начальник юридического отдела

А.И.Стольников

И.о. начальника отдела качества образования



Ю.Н.Малькова

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-102-2016	Издание 2016-02 Лист 10 из 11
--	---	--------------------------------------

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение академии	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1	Управление по хозяйственной работе			
2	Культурно-спортивный центр			
3	Спортивный клуб			
4	Медпункт академии			
5	Музей			
6	Кафедра «Физическая культура и спорт»			
7	Профсоюз студентов и аспирантов			
8				
9				
10				
11				
12				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

