

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016</p>	<p align="center">Издание 2016-04</p>
		<p align="center">Лист 1 из 13</p>



УТВЕРЖДАЮ
 Ректор Академии
А.М. Петров
 «25» апреля 2016 г.

Положение об организации образовательного процесса при ускоренном обучении по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения

(рассмотрено на заседании Ученого совета Академии –
 протокол № 4 от 04 апреля 2016 года)

Учт.экз. № 1

Кинель 2016

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016	Издание 2016-04
		Лист 2 из 13

Содержание

1 Назначение.....	3
2 Область применения.....	3
3 Нормативные ссылки.....	3
4 Обозначения и сокращения.....	3
5 Организация работ.....	4
5.1 Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений по ускоренному обучению при освоении дополнительных профессиональных программ и профессионального обучения.....	4
5.2 Порядок организации освоения дополнительных профессиональных программ и профессионального обучения по ускоренному обучению.....	5
6 Внесение изменений.....	6
7 Рассылка.....	6
8 Приложения.....	6
Лист регистрации изменений.....	11
Лист ознакомления.....	12
Лист рассылки.....	13

НЕУЧТЕН

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016	Издание 2016-04
		Лист 3 из 13

1 Назначение

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации образовательного процесса при ускоренном обучении по дополнительным профессиональным программам и профессиональному обучению в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА.

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА.

2 Область применения

2.1 Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса по ускоренному обучению по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в Академии.

3 Нормативные ссылки

Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Самарская ГСХА;
- СМК 03-34-2013 Положение о факультете повышения квалификации и дополнительного образования;
- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;
- СМК 03-115-2016 Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **ФГБОУ ВО Самарская ГСХА** или **Академия** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;
- **ВО** – высшее образование;
- **Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания, особенностей и

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016	Издание 2016-04
		Лист 4 из 13

образовательных потребностей конкретного обучающегося (слушателя);

- **Ускоренное обучение** – процесс освоения дополнительной образовательной программы за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения ДОП с учетом образовательных потребностей студента, предшествующего уровня образования (или) способностей на основе индивидуального учебного плана.

- **Обучающийся** – лицо, зачисленное в установленном порядке в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и (или) заключившее в установленном порядке договор об образовании (обучении) и осваивающее образовательную программу

- **Положение** – Положение об организации образовательного процесса при ускоренном обучении по программам дополнительного профессионального образования;

- **ДПО** - дополнительное профессиональное образование – это обучение специалистов и рабочих кадров

базе начального, среднего, высшего, послевузовского образования в целях повышения их профессиональных знаний, совершенствования деловых качеств либо для переквалификации, что даст им возможность сменить сферу деятельности.

- **Профессиональное обучение** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

-**ДОП** - дополнительная образовательная программа - программа, направленная на реализацию потребностей и запросов обучающихся помимо деятельности в рамках основной образовательной программы;

- **ДП** – документированная процедура;

- **СМК** – система менеджмента качества;

- **ФПК и ДО** - факультет повышения квалификации и дополнительного образования.

5. Организация работ

5.1 Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений по ускоренному обучению при освоении дополнительных профессиональных программ и профессионального обучения

5.1.1 В ФГБОУ ВО Самарская ГСХА ускоренное обучение по индивидуальному плану при освоении образовательной программы обучающимся устанавливается для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающихся по дополнительной образовательной программе среднего профессионального либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить дополнительную образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по дополнительной образовательной программе, установленным в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

5.1.2 Решение об ускоренном обучении осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления обучающегося, поданного:

- для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, и (или)

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016	Издание 2016-04 Лист 5 из 13
--	---	-------------------------------------

обучающихся по дополнительной образовательной программе, при оформлении документов для обучения по программам ДПО или после зачисления в Академию;

- для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок, после прохождения первой и/или последующих промежуточных аттестаций в Академии (пройденных на «хорошо», «хорошо» и «отлично» и «отлично»), осуществляемых в установленные сроки.

Форма заявления обучающегося приведена в Приложении 1.

5.1.3 Перевод обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора на основании решения комиссии, состоящей из декана ФПК и ДО, его заместителя, принятого по итогам рассмотрения документов о предыдущем образовании и по итогам переаттестации или перезачета.

5.1.4 Академия самостоятельно принимает решение о формировании групп по ускоренному обучению из лиц имеющих близкий исходный уровень образования по программам высшего образования после издания приказа о зачислении обучающихся.

5.1.5 Если обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной дополнительной профессиональной программе с нормативным сроком обучения.

5.2 Порядок организации освоения дополнительных профессиональных программ и профессионального обучения по ускоренному обучению

5.2.1 В целях реализации ускоренного обучения деканатом ФПК и ДО разрабатывается индивидуальный учебный план по программе подготовки.

Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группирование по модулям должно быть идентичным учебным планам, рассчитанным на нормативный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

5.2.2 В качестве рабочих программ учебных дисциплин, практик при ускоренном обучении используются документы Академии, разработанные для реализации дополнительных профессиональных программ и профессионального обучения с полным сроком обучения.

5.2.3 Сокращение срока получения образования по дополнительным профессиональным программам при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);
- повышения темпа освоения образовательной программы.

5.2.4 Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего среднего профессионального образования и высшего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования по программам ДПО. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики. Перезачет дисциплин возможен при условии, что с момента завершения обучения по имеющемуся высшему образованию до момента поступления в Академию для освоения программы вновь получаемого образования по программам ДПО и профессионального обучения прошло не более 5 лет.

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016	Издание 2016-04 Лист 6 из 13
--	---	-------------------------------------

5.2.5 Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин и полученных компетенций при получении предыдущего среднего профессионального и высшего образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с программами ДПО, реализуемыми в Академии. Переаттестация может быть полной (экзамен, зачет) либо частичной (собеседование). По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

Перед переаттестацией обучающемуся предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (практики) и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

5.2.6 Форму и сроки переаттестации определяет декан ФПК и ДО.

5.2.7 График переаттестации и перезачета утверждается деканом ФПК.

5.2.8 Для проведения переаттестации и перезачета по дисциплине создается аттестационная комиссия в составе декана ФПК и ДО и ведущего преподавателя по дисциплине.

Составы комиссий утверждаются распоряжением декана ФПК и ДО (Приложение 2).

5.2.9 Переаттестация и перезачет оформляются в аттестационной ведомости (Приложение 3). В ней указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей ДПО с нормативным сроком обучения).

5.2.10 Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетные книжки обучающихся преподавателями соответствующих дисциплин.

5.2.11 При оформлении документа установленного образца о дополнительном профессиональном образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в документ, наряду с остальными дисциплинами.

6 Внесение изменений

6.1. Внесение изменений в Положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДПСМК 02-01-2013

6.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений.

7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

8 Приложения

Приложение 1 – Форма заявления о переводе обучающегося на ускоренную форму обучения по ДПО и профессиональному обучению;

Приложение 2 – Пример распоряжения о создании аттестационной комиссии;

Приложение 3 – Пример аттестационной ведомости.



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-116-2016

Издание 2016-04

Лист 7 из 13

Разработчик:

Декан факультета повышения квалификации
и дополнительного образования

С.В. Перцев

Согласовано:

Проректор по развитию

А.З. Брумин

Проректор по учебной работе

И.Н. Гужин

Начальник отдела качества образования

Е.С. Казакова

Начальник юридического отдела

А.И. Стольников

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016</p>	<p align="center">Издание 2016-04</p>
		<p align="center">Лист 8 из 13</p>

Приложение 1

Форма заявления обучающегося о переводе на ускоренную форму обучения по ДПО и профессиональному обучению

Ректору ФГБОУ ВО Самарская ГСХА

Ф.И.О.

от обучающегося _____

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

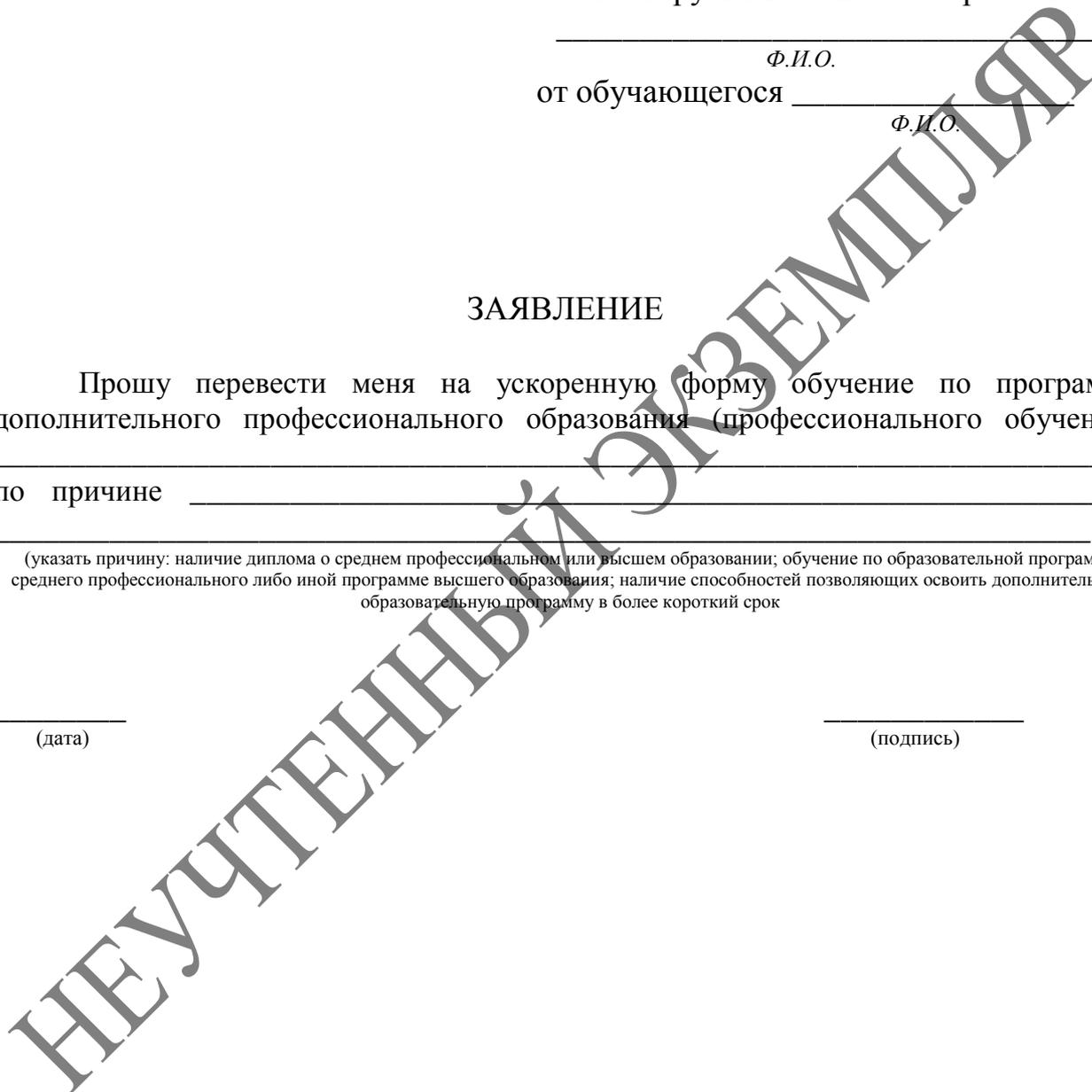
Прошу перевести меня на ускоренную форму обучение по программе дополнительного профессионального образования (профессионального обучения)

по причине _____

(указать причину: наличие диплома о среднем профессиональном или высшем образовании; обучение по образовательной программе среднего профессионального либо иной программе высшего образования; наличие способностей позволяющих освоить дополнительную образовательную программу в более короткий срок)

(дата)

(подпись)



	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016</p>	<p align="center">Издание 2016-04</p> <hr/> <p align="center">Лист 9 из 13</p>
--	---	--

Приложение 2

Пример распоряжения о создании аттестационной комиссии

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«__» _____ 20__ г.

№ ____

О создании
аттестационных комиссий

Для перевода обучающегося имеющего среднее профессиональное или высшее образование на ускоренную программу обучения:

1. Создать аттестационные комиссии для переаттестации/перезачета обучающегося по программе дополнительного профессионального образования/профессионального обучения _____

(согласно классификатору)

по дисциплинам:

(название дисциплины)

Председатель комиссии декан ФПК и ДО _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени и звания)

Члены комиссии:

1. _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени и звания)

2. _____

(Ф.И.О. полностью с указанием ученой степени и звания)

и т.д.

2. Ответственность за исполнение данного распоряжения возложить на

(указать должность, звание, Ф.И.О.)

Декан ФПК и ДО _____ / _____ / _____

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-116-2016</p>	<p align="right">Издание 2016-04</p>
		<p align="right">Лист 10 из 13</p>

Приложение 3

Пример аттестационной ведомости

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарская государственная сельскохозяйственная академия»

Аттестационная ведомость

Направление подготовки _____,
ускоренная программа обучения

Аттестуемый _____

Вид аттестации _____
(перееаттестация/перезачет)

Дисциплина	Объем в часах	Оценка, зачет	Дата	Аттестационная комиссия	Подпись
				_____ _____ (ф.и.о.)	

Декан ФИК и ДО _____
Подпись (расшифровка подписи,
И.О. Фамилия)



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-116-2016

Издание 2016-04

Лист 12 из 13

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	Подразделение Академии	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

