

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018</p>	<p align="center">Издание 2018-01</p>
		<p align="center">Лист 1 из 28</p>


 УТВЕРЖДАЮ
 Ректор академии
А.М. Петров
 «10» апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ - ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И
ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В ФГБОУ ВО САМАРСКАЯ ГСХА
 (рассмотрено на заседании Ученого совета академии –
 протокол № 7 от 05.04.2018 года)

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

Учт.экз.№_1_

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01
		Лист 2 из 28

Содержание

1. Назначение.....	3
2. Область применения.....	3
3. Нормативные ссылки.....	3
4. Обозначения и сокращения.....	4
4.1 Основные понятия.....	4
4.2 Сокращения.....	6
5. Организация работ.....	6
5.1 Общие требования.....	6
5.1.1 Временное пребывание иностранных граждан в Российской Федерации.....	6
5.1.2 Приглашения на въезд в Российскую Федерацию иностранного гражданина в целях обучения в академии.....	9
5.1.3 Особенности осуществления трудовой деятельности обучающихся отдельными категориями иностранных граждан, обучающихся в Российской Федерации по очной форме.....	11
5.2 Взаимодействие структурных подразделений академии.....	11
6. Внесение изменений.....	14
7. Рассылка.....	14
8. Приложения.....	15
Лист регистрации изменений.....	26
Лист ознакомления.....	27
Лист рассылки.....	28

НЕ

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 3 из 28
--	---	-------------------------------------

1. Назначение

Настоящее Положение регламентирует мероприятия структурных подразделений академии по соблюдению законодательства в отношении пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

2. Область применения

Требования Положения распространяются на все структурные подразделения академии, организующими прием на обучение, обучение, пребывание иностранных граждан или лиц без гражданства в академии.

3. Нормативные ссылки

Положение разработано с учетом положений следующих правовых и нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
- Приказ МВД России от 24.01.2017 № 26 «Об утверждении Порядка подачи образовательной организацией уведомления о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), обучавшегося по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, и формы указанного уведомления»;
- Приказ МВД России от 26.06.2017 № 409 «Об утверждении формы справки об обучении иностранного гражданина (лица без гражданства) по очной форме в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 № 838 «Об утверждении формы уведомления о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), осуществляющего трудовую деятельность на территории Российской Федерации и обучавшегося (обучающегося) в Российской Федерации по очной форме в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, или о предоставлении ему академического отпуска и порядка подачи уведомления в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования» (вместе с «Порядком подачи в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, уведомления о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), осуществляющего трудовую деятельность на территории Российской Федерации и обучавшегося (обучающегося) в Российской Федерации по очной форме в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 4 из 28
---	---	-------------------------------------

основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, или о предоставлении ему академического отпуска»;

- СМК 02-09-2013 Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности;
- СМК 04-140-2017 «Правила приема в ФГБОУ ВО Самарская ГСХА в 2018 году»;
- СМК 03-57-2013 «Положение о студенческом общежитии».

4. Обозначения и сокращения

4.1 Основные понятия

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

На основании статьи 2 Закона № 115-ФЗ:

иностранный гражданин – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательство наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

лицо без гражданства – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

приглашение на въезд в РФ – документ, в том числе электронный документ, являющийся основанием для выдачи иностранному гражданину визы либо для въезда в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, в случаях, предусмотренных федеральным законом или международным договором Российской Федерации;

приглашающая сторона – приглашающая сторона - федеральный орган государственной власти, дипломатическое представительство и консульское учреждение иностранного государства в Российской Федерации, международная организация и ее представительство в Российской Федерации, представительство иностранного государства при международной организации, находящейся в Российской Федерации, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, юридическое лицо, гражданин Российской Федерации и постоянно проживающие в Российской Федерации иностранный гражданин и лицо без гражданства, а также иные имеющие в соответствии с федеральным законом право обращаться с ходатайством об оформлении приглашения на въезд в Российскую Федерацию органы, организации и физические лица, по ходатайству которых выдано приглашение на въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину или лицу без гражданства, въехавшим в Российскую Федерацию по визе, выданной на основании такого приглашения, либо непосредственно по указанному приглашению в случаях, предусмотренных федеральным законом или международным договором Российской Федерации;

миграционная карта - документ, содержащий сведения о въезжающих или прибывших в Российскую Федерацию иностранном гражданине или лице без гражданства и о сроке их временного пребывания в Российской Федерации, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, на временное пребывание в Российской Федерации, а также служащий для контроля за временным пребыванием в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 5 из 28
--	---	-------------------------------------

миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - миграционный учет) - государственная деятельность по фиксации и обобщению предусмотренных настоящим Федеральным законом сведений об иностранных гражданах и о лицах без гражданства и о перемещениях иностранных граждан и лиц без гражданства;

место пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства – жилое помещение или иное помещение (здание, строение), не являющееся местом жительства, а также иное помещение, учреждение или организация, в которых иностранный гражданин или лицо без гражданства находится и (или) по адресу которых иностранный гражданин или лицо без гражданства подлежит постановке на учет по месту пребывания;

органы миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - органы миграционного учета) - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции (далее - федеральный орган исполнительной власти в сфере миграции), и его территориальные органы;

разрешение на временное проживание - подтверждение права иностранного гражданина или лица без гражданства временно проживать в Российской Федерации до получения вида на жительство, оформленное в виде отметки в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, либо в виде документа установленной формы, выдаваемого в Российской Федерации лицу без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего его личность. Разрешение на временное проживание не может быть выдано в форме электронного документа;

вид на жительство - документ, выданный иностранному гражданину или лицу без гражданства в подтверждение их права на постоянное проживание в Российской Федерации, а также их права на свободный выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию. Вид на жительство, выданный лицу без гражданства, является одновременно и документом, удостоверяющим его личность. Вид на жительство не может быть выдан в форме электронного документа;

законно находящийся в Российской Федерации иностранный гражданин - лицо, имеющее действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

временно пребывающий в Российской Федерации иностранный гражданин - лицо, прибывшее в Российскую Федерацию на основании визы или в порядке, не требующем получения визы, и получившее миграционную карту, но не имеющее вида на жительство или разрешения на временное проживание;

временно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин - лицо, получившее разрешение на временное проживание;

постоянно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин - лицо, получившее вид на жительство;

депортация - принудительная высылка иностранного гражданина из Российской Федерации в случае утраты или прекращения законных оснований для его дальнейшего пребывания (проживания) в Российской Федерации;

иностраный гражданин, прибывший в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, - иностранный гражданин, прибывший в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы (за исключением иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию без визы в порядке, установленном для

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 6 из 28
--	---	-------------------------------------

отдельных категорий иностранных граждан (в том числе владельцев дипломатических или служебных (официальных) паспортов, пассажиров круизных судов, членов экипажей морских или речных судов либо иных транспортных средств, лиц, совершающих транзитный проезд через территорию Российской Федерации, жителей приграничных территорий), а также иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию без визы в порядке, установленном в специальных целях, включая торговлю и хозяйственную деятельность на приграничных территориях, туризм, строительство.

4.2 Сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

ФГБОУ ВО Самарская ГСХА или академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарская государственная сельскохозяйственная академия»;

ОМС – Отдел международных связей;

ОФКС – Отдел формирования контингента студентов

5. Организация работ

5.1 Общие требования

5.1.1 Временное пребывание иностранных граждан в Российской Федерации

В соответствии с пунктом 1 статьи 5 Закона № 115-ФЗ срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации определяется сроком действия выданной ему визы, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, не может превышать девяносто суток суммарно в течение каждого периода в сто восемьдесят суток, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом, а также в случае, если такой срок не продлен в соответствии с настоящим Федеральным законом. При этом непрерывный срок временного пребывания в Российской Федерации указанного иностранного гражданина не может превышать девяносто суток.

В соответствии с пунктом 2 статьи 5 Закона № 115-ФЗ временно пребывающий в Российской Федерации иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации по истечении срока действия его визы или иного срока временного пребывания, установленного Законом № 115-ФЗ или международным договором Российской Федерации, за исключением случаев, когда на день истечения указанных сроков ему продлены срок действия визы или срок временного пребывания, либо ему выданы новая виза, или разрешение на временное проживание, или вид на жительство, либо у него приняты заявление и иные документы, необходимые для получения им разрешения на временное проживание в порядке, предусмотренном статьей 6.1 Закона № 115-ФЗ, либо у него принято заявление о выдаче уведомления о возможности приема в гражданство Российской Федерации иностранного гражданина, признанного носителем русского языка в соответствии со статьей 33.1 Федерального закона от 31 мая 2002 года N 62-ФЗ "О

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01
		Лист 7 из 28

гражданстве Российской Федерации", или заявление о выдаче вида на жительство, либо федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции (далее - федеральный орган исполнительной власти в сфере миграции), принято ходатайство работодателя или заказчика работ (услуг) о привлечении иностранного гражданина к трудовой деятельности в качестве высококвалифицированного специалиста или заявление работодателя или заказчика работ (услуг) о продлении срока действия разрешения на работу, выданного такому высококвалифицированному специалисту в соответствии со статьей 13.2 Закона № 115-ФЗ, либо ходатайство образовательной организации, в которой иностранный гражданин обучается по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, или ходатайство федеральной государственной образовательной организации, в которой иностранный гражданин обучается на подготовительном отделении или подготовительном факультете по дополнительной общеобразовательной программе, обеспечивающей подготовку иностранных граждан к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке (далее - подготовительный факультет федеральной государственной образовательной организации), о продлении срока временного пребывания в Российской Федерации такого иностранного гражданина.

В соответствии со статьей 5 пунктом 3 Закона № 115-ФЗ срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации может быть соответственно **продлен либо сокращен** в случаях, если изменились условия или перестали существовать обстоятельства, в связи с которыми ему был разрешен въезд в Российскую Федерацию. Срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации сокращается в случае принятия в отношении его в установленном порядке решения о неразрешении въезда в Российскую Федерацию, а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законом. Решение о продлении либо сокращении срока временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации принимается федеральным органом исполнительной власти, ведающим вопросами иностранных дел, или федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции или его территориальными органами.

Порядок принятия решения о продлении либо сокращении срока временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации устанавливается соответственно федеральным органом исполнительной власти, ведающим вопросами иностранных дел, и федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции.

В соответствии со статьей 5 пунктом 7 Закона № 115-ФЗ срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина по очной или очно-заочной форме в указанной образовательной организации.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, обучающегося на подготовительном факультете федеральной государственной образовательной организации, продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина по очной или очно-заочной форме по основной

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 8 из 28
--	---	-------------------------------------

профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, в указанной образовательной организации.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, в случае перевода данного иностранного гражданина в той же образовательной организации с одной образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию, на другую образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, в том числе образовательную программу другого уровня, продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина по очной или очно-заочной форме в указанной образовательной организации.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, в случае перевода данного иностранного гражданина в другую образовательную организацию для продолжения обучения по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, в образовательной организации, в которую он переводится для продолжения обучения.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, завершившего обучение на подготовительном факультете федеральной государственной образовательной организации, в случае его приема на обучение по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, в другую образовательную организацию продлевается до окончания срока обучения данного иностранного гражданина по указанной образовательной программе в образовательной организации, в которую он принят.

Образовательная организация, в которой проходит обучение иностранный гражданин обязана обратиться в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции с ходатайством о продлении срока временного пребывания в Российской Федерации данного иностранного гражданина **не позднее чем за двадцать дней до окончания срока его временного пребывания в Российской Федерации.**

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, завершившего обучение по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, может быть продлен на срок до тридцати календарных дней с даты отчисления данного иностранного гражданина из образовательной организации в связи с завершением им обучения по указанной основной профессиональной образовательной программе в целях поступления данного иностранного гражданина для обучения по очной или очно-заочной форме в той же или иной образовательной организации по основной профессиональной образовательной программе другого уровня, имеющей государственную аккредитацию.

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018</p>	<p align="center">Издание 2018-01</p>
		<p align="center">Лист 9 из 28</p>

Отметка о продлении срока временного пребывания иностранному гражданину, прибывшему в Российскую Федерацию в целях обучения в порядке, не требующем получения визы, **проставляется в миграционной карте.**

Образовательная организация, в которой обучается иностранный гражданин, **обязана уведомлять** территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о завершении или прекращении обучения данного иностранного гражданина в указанной образовательной организации или о предоставлении данному иностранному гражданину академического отпуска **в течение трех рабочих дней** с даты его отчисления или с даты предоставления академического отпуска.

Форма и порядок подачи уведомления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции.

Завершение или прекращение обучения иностранного гражданина в образовательной организации **является основанием для сокращения срока временного пребывания** данного иностранного гражданина в Российской Федерации, если иное не предусмотрено Законом № 115-ФЗ.

В случае утери паспорта или другого заменяющего его документа иностранный гражданин должен немедленно сообщить об этом в посольство своей страны в Российской Федерации. Получив новый паспорт, иностранный гражданин или лицо без гражданства – обучающийся, обязан в течение суток предоставить его для постановки на миграционный учет по месту пребывания.

Согласно статье 18 КоАП РФ ответственность за несоблюдение правил пребывания на территории Российской Федерации несет как сам обучающийся – иностранный гражданин, так и принимающая или приглашающая сторона – академия.

5.1.2 Приглашение на въезд в Российскую Федерацию иностранного гражданина в целях обучения в академии

1. Приглашение на въезд в Российскую Федерацию иностранного гражданина в целях обучения в образовательной организации выдается территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере миграции по ходатайству академии.

2. Ходатайство о выдаче приглашения может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных.

3. Академия, пригласив иностранного гражданина в Российскую Федерацию в целях обучения:

1) гарантирует иностранному гражданину возможность получения образования в академии, обеспечивает его своевременную постановку на миграционный учет по месту пребывания, обращение с ходатайством о продлении срока временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации на период обучения, а также обеспечивает его выезд из Российской Федерации по завершении или прекращении обучения, за исключением случаев продолжения обучения иностранным гражданином.

2) в течение трех рабочих дней со дня прибытия иностранного гражданина в академию направляет информацию об этом в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования;

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 10 из 28
--	---	--------------------------------------

3) в течение трех рабочих дней со дня установления факта самовольного убытия иностранного гражданина из академии направляет информацию об этом в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции и территориальный орган федерального органа исполнительной власти, ведающего вопросами безопасности.

4. В случае перевода в академию иностранного гражданина из одной образовательной организации для продолжения обучения по очной или очно-заочной форме обязательства, указанные в пункте 3 статьи 17 Закона № 115-ФЗ, возлагаются на академию и представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции гарантии в письменной форме, указанные в пункте 5 статьи 16 данного Федерального закона, а также ходатайство о продлении срока временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации. В этом случае допускается продление срока временного пребывания иностранного гражданина без необходимости его выезда из Российской Федерации.

При продолжении обучения по очной или очно-заочной форме в академии в случае перевода иностранного гражданина с одной образовательной программы на другую образовательную программу, в том числе образовательную программу другого уровня, также допускается продление срока временного пребывания иностранного гражданина без необходимости его выезда из Российской Федерации по ходатайству Академии о продлении пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации, представляемому в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции.

В случае поступления в академию иностранного гражданина, завершившего обучение по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, для получения образования по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе другого уровня, имеющей государственную аккредитацию, обязательства, указанные в пункте 3 статьи 17 Закона № 115-ФЗ, возлагаются на образовательную организацию, в которой данный иностранный гражданин будет продолжать обучение. При этом образовательная организация, в которой данный иностранный гражданин будет продолжать обучение, представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции гарантии, указанные в пункте 5 статьи 16 указанного Федерального закона, а также ходатайство о продлении срока временного пребывания данного иностранного гражданина в Российской Федерации.

В случае приема в академию иностранного гражданина, завершившего обучение на подготовительном факультете федеральной государственной образовательной организации, на обучение по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, обязательства, указанные в пункте 3 статьи 17 Закона № 115-ФЗ, возлагаются на академию и представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции гарантии в письменной форме, указанные в пункте 5 статьи 16 настоящего Федерального закона, а также ходатайство о продлении срока временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации. В этом случае допускается продление срока временного пребывания иностранного гражданина без необходимости его выезда из Российской Федерации.

5. Академия обязана также уведомлять территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, и орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации,

	<p align="center">ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018</p>	<p align="center">Издание 2018-01</p>
		<p align="center">Лист 11 из 28</p>

осуществляющий государственное управление в сфере образования, о предоставлении иностранному гражданину академического отпуска и о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина или лица без гражданства в данной образовательной организации.

5.1.3 Особенности осуществления трудовой деятельностью обучающихся отдельными категориями иностранных граждан, обучающихся в Российской Федерации по очной форме

Иностраный гражданин, обучающийся в академии по очной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, имеет право осуществлять трудовую в случае, если он:

- выполняет работы (оказывает услуги) в течение каникул;
- работает в свободное от учебы время в академии, в хозяйственных обществах или в хозяйственных партнерствах, созданных академией.

5.2. Взаимодействие структурных подразделений академии

Отдел формирования контингента студентов:

- направляет иностранному гражданину или лицу без гражданства для заполнения анкету иностранного гражданина, желающего въехать на территорию Российской Федерации для обучения.
- передаёт личные данные и скан паспорта иностранного гражданина или лица без гражданства в ОМС для организации оформления документов, необходимых для подготовки ходатайства о выдаче приглашения на въезд иностранного гражданина или лица без гражданства на территорию Российской Федерации;
- отправляет иностранному гражданину или лицу без гражданства Официальное Приглашение для обращения за учебной визой в консульское учреждение в стране проживания;
- сопровождает иностранного гражданина или лица без гражданства, прибывшего по приглашению академии или зачисленного в контингент обучающихся академии, в ОМС для учёта по месту пребывания и в дальнейшем оформления миграционного учёта пребывания иностранного гражданина на территории Российской Федерации;
- передаёт в ОМС сведения о зачисленных в академию иностранных гражданах (списки по факультетам и направлениям) в день издания приказа о зачислении.

Отдел международных связей:

- осуществляет сбор информации об иностранных гражданах или лиц без гражданства, необходимой для ходатайства в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о выдаче приглашения для получения в консульском учреждении страны проживания иностранного гражданина или лица без гражданства въездной визы на территорию Российской Федерации;
- осуществляет сбор оригиналов документов иностранных граждан или лиц без гражданства для оформления миграционного учёта в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции;



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 12 из 28

- ведёт учёт иностранных граждан или лиц без гражданства по месту пребывания в академии, включая обучающихся (по датам и целям въезда, по годам поступления, направлениям, формам обучения и странам и др.);
- проводит инструктаж иностранных граждан или лиц без гражданства по вопросам правового положения иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации и ведёт журнал первичного инструктажа;
- осуществляет контроль за перемещением обучающихся - иностранных граждан или лиц без гражданства по территории Российской Федерации (обучающийся пишет заявление на имя ректора с указанием цели выезда, периода и места пребывания, копия заявления передается в ОМС);
- осуществляет сбор информации об иностранных гражданах или лиц без гражданства, пребывающих в академии и её хранение;
- осуществляет сбор оригиналов документов иностранных граждан или лиц без гражданства для уведомления территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о сокращении, прекращении или завершении срока обучения в академии;
- осуществляет сбор оригиналов документов иностранных граждан или лиц без гражданства для ходатайства о продлении срока временного пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации;
- предоставляет по запросу структурных подразделений академии учётные данные об иностранных гражданах или лицах без гражданства;
- предоставляет по запросу территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции и ФСБ России информацию об иностранных гражданах или лицах без гражданства, обучающихся и пребывающих в академии.

Сотрудник академии, представляющий по доверенности ректора интересы академии в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции:

- оформляет ходатайство и гарантийное письмо принимающей стороны, заполняет бланк приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства и обращается в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции по вопросу выдачи приглашения иностранному гражданину или лицу без гражданства, обратившемуся в академию и желающему въехать на территорию Российской Федерации с целью обучения в академии;
- получает бланк официального приглашения в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции (по истечении 20 рабочих дней со дня подачи ходатайства, гарантийного письма и заполненной анкеты);
- передаёт официальное приглашение иностранного гражданина или лица без гражданства руководителю отдела формирования контингента студентов академии;
- формирует пакет документов обучающихся, пребывавших в вуз иностранных граждан или лиц без гражданства, необходимых для постановки их на миграционный учёт в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции;
- предоставляет, в установленные законодательством Российской Федерации сроки уведомление о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства оригиналы и копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих право въезда на территорию Российской Федерации в территориальный орган федерального органа

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 13 из 28
--	---	--------------------------------------

исполнительной власти в сфере миграции (в течении 7 дней со дня прибытия по визовому режиму и в течении 30 дней – по безвизовому);

- формирует пакет документов, необходимых для подготовки ходатайства о продлении срока временного пребывания (виза) обучающимся в академии иностранным гражданам или лицам без гражданства,
- предоставляет ходатайство о продлении срока временного пребывания в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции в установленные законодательством Российской Федерации сроки (не позднее, чем за 20 дней до окончания срока пребывания);
- предоставляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции в установленные законодательством Российской Федерации сроки уведомление о сокращении срока, обучения иностранным гражданином или лицом без гражданства (3 рабочих дня со дня выхода приказа);
- предоставляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции в установленные законодательством Российской Федерации сроки уведомление о прекращении или завершении обучения или переводе обучающегося в другой вуз и прекращении пребывания в академии (3 рабочих дня со дня выхода приказа);
- ведёт журнал регистрации миграционного учёта обучающихся - иностранных граждан и лиц без гражданства;

Деканат факультета:

- ведёт учёт обучающихся - иностранных граждан и лиц без гражданства (заполняет и хранит личные карты обучающихся);
- передаёт начальнику ОМС, по требованию, сведения и информацию об обучающихся - иностранных гражданах и лицах без гражданства;
- выдает справку об обучении иностранного гражданина или лица без гражданства в академии по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции;
- контролирует посещаемость и движение контингента обучающихся – иностранных граждан и лиц без гражданства;
- уведомляет начальника ОМС о случаях неисполнения обучающимся – иностранным гражданином или лицом без гражданства без уважительных причин обязанности по посещению предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом учебных занятий;
- организует разъяснительные беседы с обучающимися - иностранными гражданами и лицами без гражданства по вопросам, связанным с правилами их пребывания на территории Российской Федерации с привлечением сотрудников ОМС, представителей МВД, ФСБ;
- уведомляет ОМС о выходе приказа о сокращении, прекращении или завершении обучения лиц, об изменении формы обучения, переводе на другой факультет или в другое учебное заведение или о предоставлении академического отпуска;

Деканат факультета повышения квалификации:

- информирует ОМС о зачислении на программу стажировки или повышения квалификации иностранных граждан или лиц без гражданства;

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 14 из 28
--	---	--------------------------------------

- сопровождает иностранных граждан или лиц без гражданства, прибывших на повышение квалификации или дополнительное образование, в ОМС для осуществления учёта по месту пребывания, анкетирования и в дальнейшем оформления миграционного учёта пребывания иностранного гражданина на территории Российской Федерации.

Комендант общежития

- контролирует наличие у иностранных граждан или лиц без гражданства, проживающих в общежитии, разрешения на временное пребывание на территории Российской Федерации;
- контролирует соблюдение иностранными гражданами правил проживания в общежитии;
- информирует деканат и начальника ОМС служебной запиской о длительном (более 3-х суток) отсутствии в общежитии обучающихся - иностранных граждан и лиц без гражданства.

Отдел кадров и документационного обеспечения:

- заполняет и хранит личные дела обучающихся академии, в том числе и иностранных граждан и лиц без гражданства;
- предоставляет сведения об обучающихся по запросу компетентных органов.

6. Внесение изменений

Внесение изменений в Положение производит разработчик в соответствии с требованиями п. 7.2.9 ДП СМК 02-01-2013.

7. Рассылка

Разослать:
 1-й экз. – разработчику;
 2-й и остальные экземпляры согласно листа рассылки.

8. Приложения



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 15 из 28

Приложение 1 – Анкета иностранного гражданина, необходимая для оформления приглашения.

Приложение 2 – Анкета обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.

Приложение 3 – Регламент мероприятий структурных подразделений ФГБОУ ВО Самарская ГСХА по соблюдению законодательства в отношении пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории РФ.



Разработчик:

Начальник ОМС

И.А. Акимова

Согласовано:

Проректор по развитию

А.З. Брумин

Проректор по учебной работе

И.Н. Гужин

Начальник юридического отдела

А.В. Гужданкин

Начальник отдела качества образования

Е.С. Казакова

НЕУЧТЕН

	ФГБОУ ВО Самарская ГСХА Положение о деятельности СМК 04-146-2018	Издание 2018-01 Лист 16 из 28
---	---	--------------------------------------

Приложение 1

Анкета иностранного гражданина, необходимая для оформления приглашения

Surname / Фамилия		
Name / Имя		
Second name / Отчество		
Sex (male, female) / Пол (муж., жен.)		
Date of Birth / Дата рождения		
Citizenship / Гражданство (подданство) (указать все имеющиеся)		
Place of Birth / Государство рождения		
Current residence (Country) / Государство постоянного проживания		
Place of visa's reception / Место получения визы		
Passport number / Номер паспорта по которому собираетесь пересекать границу		
Date of issue / Паспорт выдан (дата)		
Valid until / Паспорт действителен до(дата)		
Bachelor Study program / Направление подготовки бакалавриата (по вашему выбору)		
Master Study Program / программа подготовки магистратуры (по вашему выбору)		
Education / Образование (если имеется законченное)		
Education certificate / Документ об образовании		
Home address / адрес проживания:		
Phone, Skype, What's up, Viber / Контакты		
Dates of arrival and departure / Планируемый въезд/выезд в Россию		
Aim of visit / Цель поездки		Education / Обучение
Which cities in Russia you are going to visit / Города, которые хотели посетить, если есть другие предпочтения, укажите		Samara / Самара Moscow / Москва Kazan / Казань



**ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018**

Издание 2018-01

Лист 17 из 28

Address to send the invitation to/ Адрес, по которому Вы желаете получить приглашение	
Электронная почта и адрес по которому следует направить информацию :	<p>Erzamaev_mp@ssaa.ru, Максим Павлович Ерзамаев - руководитель ОФКС pk_ssaa@mail.ru Отдел формирования контингента студентов 446442 Российская Федерация Самарская обл. п.г.т Усть-Кинельский ул. Учебная,1 каб.1119 Тел. контакта: +79397540486 (доб.116)</p>

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 18 из 28

Анкета обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

При заполнении анкеты необходимо внимательно ознакомиться со всеми пунктами и ответить на вопросы точно, полно и лаконично. Если у вас возникли сомнения в отношении каких-либо данных, и уточнить их не представляется возможным, просим отметить это в соответствующих пунктах.

Фото

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Документ, удостоверяющий личность _____
серия _____ № _____ выдан _____ сроком до _____
Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли _____
2. Число, месяц и год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Национальность, гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине) _____
5. Адреса настоящего и прежних мест жительства, время проживания _____
6. Телефон (домашний, служебный, сотовый) _____
7. Отношение к воинской обязанности, военно-учетная специальность и воинское звание _____
8. Образование (уровень, какое учебное заведение и когда окончили, номер диплома, специальность и квалификация) _____
9. Ученая степень и (или) звание (когда присвоены, номера дипломов) _____
10. Какими иностранными языками, языками народов Российской Федерации владеете, в каком объеме, где и когда получена языковая подготовка _____
11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних учебных заведениях профессионального образования, военную службу, предпринимательскую и другую деятельность)

Месяц и год	Полное наименование структуры, последняя должность	Местонахождение структуры
-------------	--	---------------------------



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 19 из 28

Поступления	Ухода		
1	2	3	4

12. Семейное положение _____

13. Ваши жена (муж), близкие	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год и место рождения	Место работы и должность	Адрес местожительства
1	2	3	4	

14. Участие в войнах, каких-либо боевых действиях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий _____

15. Являетесь ли Вы членом какого-либо клуба, общества и др., работали ли Вы в выборных органах, когда и в качестве кого _____

16. Имеются ли у Вас или мужа (жены) близкие родственники, постоянно проживающие в РФ (фамилия, имя, отчество, степень родства), место проживания, с какого времени, род занятий, место работы _____



**ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018**

Издание 2018-01

Лист 20 из 28

17.Привлекались ли Вы, Ваша жена (муж) и близкие родственники к уголовной ответственности, какими органами, когда, за что, мера наказания _____

18.Какие сведения о себе и своих родственниках Вы считаете необходимым сообщить дополнительно (государственные награды, наличие спортивных разрядов, увлечения и т.д.) _____

Я, (Ф.И.О.) _____
заверяю, что мои ответы на вопросы анкеты являются достоверными и полными.

« ____ » _____ 201 ____ года. _____
(подпись)

НЕУЧТЕННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

Приложение 3

**Регламент мероприятий структурных подразделений ФГБОУ ВО Самарская ГСХА по
соблюдению законодательства в отношении пребывания
иностранцев граждан или лиц без гражданства на территории РФ**



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 21 из 28

№	Мероприятие	Исполнитель	Сроки	Ответственное подразделение
1.	Направление иностранному гражданину или лицу без гражданства анкеты иностранного гражданина для заполнения	Ответственный сотрудник приёмной комиссии или ОФКС	Круглогодично при обращении иностранного гражданина в приёмную комиссию или в ОФКС	ОФКС
2.	Передача отделом формирования контингента в ОМС личных данных и скана документа, удостоверяющего личность, по которому предполагается въезд на территорию РФ иностранного гражданина или лица без гражданства	Ответственный сотрудник ОФКС	При получении заполненной анкеты иностранного гражданина и скана паспорта иностранного гражданина	ОФКС
3.	Оформление ходатайства принимающей стороны, гарантийного письма и анкеты-приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства для выдачи официального приглашения в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции с целью обращения за визой для въезда на территорию РФ	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	При получении заполненной анкеты иностранного гражданина и скана паспорта иностранного гражданина	ОМС



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 22 из 28

4.	Обращение в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции с ходатайством о выдаче приглашения иностранному гражданину или лицу без гражданства для въезда на территорию РФ	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	По мере формирования пакета документов необходимых для обращения о выдачи приглашения иностранному гражданину или лицу без гражданства	ОМС
5.	Получение бланка приглашения в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	По истечении 20 рабочих дней со дня подачи ходатайства о приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства	ОМС
6.	Передача бланка приглашения иностранного гражданина для въезда в РФ в отдел формирования контингента	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	В день получения	ОМС
7.	Отправка приглашения заявителю-иностранному гражданину или лицу без гражданства для оформления учебной визы в консульстве страны обращения	Сотрудник канцелярии	При получении бланка приглашения иностранному гражданину или лицу без гражданства от доверенного лица, имеющего право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального	ОФКС



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 23 из 28

			органа исполнительной власти в сфере миграции	
8.	Передача в ОМС списков зачисленных в ВУЗ иностранных граждан или лиц без гражданства	Ответственный сотрудник ОФКС	По мере выхода приказа о зачислении	ОФКС
9.	Учет иностранных граждан или лиц без гражданства по месту пребывания	Сотрудник ОМС	В течение первых суток со дня прибытия иностранных граждан или лиц без гражданства	ОМС, Деканат (ответственное лицо), комендант общежития
10.	Заполнение бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства;	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	В день сдачи оригиналов паспорта и миграционной карты иностранным гражданином или лицом без гражданства	ОМС
11.	Выдача справки об обучении иностранного гражданина или лица без гражданства по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции;	Деканат	В день обращения	Деканат



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 24 из 28

12.	Уведомление территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о прибытии иностранного гражданина	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	Не позднее чем в течение 7 рабочих дней со дня въезда иностранного гражданина или лица без гражданства на территорию Российской Федерации	Доверенное лицо /Принимающая сторона
13.	Уведомление ОМС о прекращении или завершении обучения и об убытии иностранного гражданина (устное сообщение)	Деканат	В день подписания заявления иностранному гражданину или выхода проекта приказа	Деканат /ответственное лицо
14.	Оформление бланка уведомления(установленный) о сокращении срока обучения иностранного гражданина или лица без гражданства и сопроводительного письма принимающей организации	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	В день получения информации	ОМС/ Доверенное лицо
15.	Уведомление территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции о прекращении или завершении обучения и об убытии иностранного гражданина или лица без гражданства	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	В течение 3 суток с момента выхода приказа о прекращении или завершении обучения	Принимающая сторона



ФГБОУ ВО Самарская ГСХА
Положение о деятельности
СМК 04-146-2018

Издание 2018-01

Лист 25 из 28

16.	Обращение в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции за оформлением продления срока временного пребывания(визы)	Иностраный гражданин	Не менее, чем за 25 рабочих дней до окончания срока действия визы	Доверенное лицо/ Принимающая сторона
17.	Оформление ходатайства о продлении срока временного пребывания иностранному гражданину или лицу без гражданства	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	При обращении иностранного гражданина или лица без гражданства	Доверенное лицо / Принимающая сторона
18.	Оформление визовой анкеты и ходатайства о выдаче визы иностранному гражданину или лицу без гражданства в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	Доверенное лицо, имеющее право представлять интересы вуза в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере миграции	При окончании действующей визы не менее чем, за 20 рабочих дней до окончания срока действия визы	Доверенное лицо/ Принимающая сторона

НЕУЧТ

