

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 1 из 28    |



УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор университета  
 С.В. Машков  
 «29» февраля 2024 г.

**РЕГЛАМЕНТ**  
**подготовки и прохождения аттестационных дел**  
**по представлению соискателей к присвоению ученых званий**  
**в ФГБОУ ВО Самарский ГАУ**

(рассмотрено на заседании Ученого совета университета –  
 протокол № 6 от 29 февраля 2024 года)

Учт.экз.№1

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 2 из 28    |

## Содержание

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| 1 Назначение.....                                      | 3  |
| 2 Область применения.....                              | 3  |
| 3 Нормативные ссылки.....                              | 3  |
| 4 Обозначения и сокращения.....                        | 3  |
| 5 Организация работ.....                               | 4  |
| 5.1 Общие положения.....                               | 4  |
| 5.2 Подготовительная работа Ученого совета.....        | 4  |
| 5.3 Прохождение дел на кафедре.....                    | 6  |
| 5.4 Прохождение дел на Ученом совете университета..... | 6  |
| 5.5 Оформление аттестационных дел.....                 | 7  |
| 6 Внесение изменений.....                              | 9  |
| 7 Рассылка.....                                        | 9  |
| 8 Приложения.....                                      | 9  |
| Лист регистрации изменений.....                        | 28 |
| Лист ознакомления.....                                 | 28 |
| Лист рассылки.....                                     | 28 |

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 3 из 28    |

## 1 Назначение

Настоящий Регламент устанавливает порядок подготовки и прохождения аттестационных дел соискателей ученых званий профессора или доцента по научным специальностям внутри федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» (далее – университет).

## 2 Область применения

Действие настоящего Регламента распространяется на соискателя ученого звания профессора или доцента и заявителя на предоставление государственной услуги по присвоению ученых званий.

## 3 Нормативные ссылки

Настоящий Регламент разработан с учетом требований, следующих правовых и нормативных документов:

- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 №118).
- Положение о присвоении ученых званий (Постановление Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139);
- Административный регламент Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по представлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2 марта 2020 г. № 268);
- Устав ФГБОУ ВО Самарский ГАУ;
- письма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О представлении государственной услуги по присвоению ученых званий в электронном виде» от 26.06.2023 №МН-3/5875 и от 06.10.2023 №МН-3/9158;
- СМК 04-23-2024 Положение об Ученом совете университета;
- Документированная процедура системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

## 4 Обозначения и сокращения

В настоящем Регламенте использованы следующие сокращения и обозначения:

- **университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»; ФГБОУ ВО Самарский ГАУ;
- **Ученый совет университета, Ученый совет** – ученый совет федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный аграрный университет»;
- **ученое звание, ученое звание профессора и (или) доцента** – ученое звание профессора и (или) доцента по научной специальности;
- **соискатель ученого звания, соискатель** – соискатель ученого звания профессора или доцента;

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 4 из 28    |

- **соискатель ученого звания профессора или доцента** – физическое лицо, желающее получить документ государственного образца о ученом звании профессора или доцента;

**заявитель** – образовательная организация высшего образования, реализующая образовательные программы высшего образования, имеющая государственную аккредитацию, и (или) программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования.

- **ФИС ГНА** – федеральная информационная система государственной научной аттестации;

- **ЕПГУ** – Единый портал государственных услуг (функций);

- **ОКиДО** – отдел кадров и документационного обеспечения;

- **Перечень рецензируемых научных изданий** – Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

- **Административный регламент** – Административный регламент Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по представлению государственной услуги по присвоению ученых звания профессора и доцента.

- **Минобрнауки России** – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

## **5 Организация работ**

### **5.1 Общие положения**

5.1.1 Ученые звания профессора и доцента по научным специальностям присваиваются в соответствии с утвержденной в установленном порядке номенклатурой научных специальностей. Ученые звания могут быть присвоены лицам, которые осуществляют педагогическую и научную деятельность в образовательных организациях высшего образования. Ученые звания присваиваются научно-педагогическим работникам, обладающим высоким педагогическим мастерством, имеющим глубокие профессиональные знания и научные достижения, по аттестационным документам, представленным университетом в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

5.1.2 Рассмотрение вопроса о представлении соискателя к присвоению ученого звания осуществляется на заседании Ученого совета университета.

5.1.3 Ученые звания профессора и доцента присваиваются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Лицам, которым присвоено ученое звание профессора или доцента, выдается соответствующий аттестат государственного образца.

### **5.2 Подготовительная работа Ученого совета и соискателя**

5.2.1 В целях информирования и организации работы соискателей ученого звания по выполнению требований нормативных документов в сфере аттестации

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 5 из 28    |

научных и научно-педагогических работников, ученый секретарь Ученого совета осуществляет подготовку, распространение и постоянное обновление информационных материалов и нормативных локальных актов среди научно-педагогических работников университета и его структурных подразделений.

Ученый секретарь Ученого совета размещает информацию и нормативные документы на официальном сайте университета в разделе «Университет» – «Ученый совет» – «Присвоение ученых званий», а также в локальной сети университета в разделе «Ученый совет» – «Ученое звание»;

5.2.2 Для представления к ученому званию соискателю рекомендуется придерживаться следующего порядка действий.

1) Выбрать научную специальность, по которой соискатель будет представляться к ученому званию.

2) Ознакомиться с критериями и характеристиками требований, которым должен соответствовать соискатель, претендующий на получение ученого звания по специальности (приложение 1).

3) Для согласования с ученым секретарем Ученого совета университета вопроса о возможности выдвижении соискателя для представления к ученому званию необходимо представить учёному секретарю за месяц до заседания Ученого совета следующие документы:

- копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по основному месту работы соискателя;

- справку о стаже научно-педагогической и педагогической работы;

- копию приказа о назначении на должность;

- при необходимости подтверждения научного и педагогического стажа соискателя дополнительно представляются копии приказов о работе по совместительству, на условиях почасовой оплаты и другие документы;

- копии дипломов о высшем образовании и ученой степени;

- список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя (приложение 2) за все время научно-педагогической деятельности, выполненный в хронологическом порядке с указанием статей из Перечня рецензируемых научных изданий, актуального на дату составления списка;

- копии раздела «Учебная работа» индивидуального плана-отчета работы преподавателя (за 6 лет для соискателя ученого звания профессора и за 4 года для соискателя ученого звания доцента).

Для соискателей ученого звания профессора дополнительно:

- копия аттестата доцента;

- список лиц (не менее 3), у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени (приложение 3), с указанием тем их диссертационных работ.

5.2.3 Ученый секретарь Ученого совета университета проверяет представленные документы на соответствие формальным критериям присвоения ученого звания, установленным в Положении о присвоении ученых званий.

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 6 из 28    |

### **5.3 Прохождение дел на кафедре**

5.3.1 При положительном решении о возможности представления соискателя к ученому званию, ученый секретарь Ученого совета университета передает личное заявление (приложение 4) и документы соискателя, перечисленные в пункте 5.2.2, на кафедру для получения заключения заведующего кафедрой о соответствии педагогической деятельности и содержания учебных и научных трудов соискателя содержанию научной специальности (приложение 5).

5.3.2 По требованию соискатель обязан предоставить опубликованные учебные издания, полнотекстовые варианты статей, тезисов докладов и иные документы.

5.3.3 При положительном заключении, вопрос о выдвижении соискателя к присвоению ученого звания рассматривается на заседании кафедры, на котором соискатель представляет отчет о научно-педагогической работе за последние 5 лет для соискателя ученого звания профессора или 3 года для соискателя ученого звания доцента. По результатам обсуждения на кафедре делается выписка из протокола заседания кафедры (приложение 6), принимается решение о возможности представления соискателя к присвоению учёного звания (приложение 7), а соискатель ученого звания готовит справку о педагогической работе (приложение 8). Представление кафедры визируется деканом факультета.

5.3.4 Личное заявление, представление кафедры и другие документы передаются соискателем ученого звания ректору с целью принятия решения о рассмотрении вопроса на Ученом совете университета.

### **5.4 Прохождение дел на Ученом совете университета**

5.4.1 При положительном решении ректора, ученый секретарь включает вопрос в повестку дня предстоящего заседания Ученого совета. Предложения по формированию повестки дня подаются ученому секретарю не позднее 10 дней до даты заседания Ученого совета для своевременного ознакомления с документами соискателя и соответствующего оформления материалов (согласование повестки дня, подготовка бюллетеней для голосования, оформление информации о кандидатурах соискателей).

5.4.2. Решение Ученого совета о представлении соискателя к ученому званию принимается тайным голосованием.

5.4.3 На одно заседание Ученого совета планируется, как правило, не более трех аттестационных дел.

5.4.4 Заседание Ученого совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов утвержденного приказом количественного состава Ученого совета.

5.4.5 Соискатели, как правило, присутствуют на заседании Ученого совета при обсуждении своих кандидатур, отвечают на вопросы и дают необходимые разъяснения.

5.4.6 Представление аттестационного дела соискателя Ученому совету университета проводит, как правило, проректор по учебной, воспитательной работе и молодежной политике. Он знакомит членов Ученого совета и присутствующих на заседании лиц с установленными аттестационными требованиями и материалами,

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 7 из 28    |

характеризующими соискателя. По представленным материалам организуется свободное обсуждение и баллотировка соискателей.

5.4.7 Баллотировочные бюллетени для тайного голосования готовятся заранее на каждого баллотирующегося по утвержденной форме (приложение 9).

5.4.8 Для подсчета голосов перед началом тайного голосования на Ученом совете университета избирается счетная комиссия из членов Ученого совета университета в составе не менее трех человек. Из своего состава счетная комиссия выбирает председателя, что оформляется соответствующим протоколом. Члены Ученого совета университета, баллотирующиеся на данном заседании, участвуют в голосовании по своей кандидатуре и учитываются при определении кворума, но не могут быть включены в состав счетной комиссии.

5.4.9 При получении баллотировочного бюллетеня член Ученого совета расписывается в листе регистрации.

5.4.10 Голосование проводится путем вычеркивания в графе «Результаты голосования» баллотировочного бюллетеня слов «За» или «Против». Оставленное не вычеркнутым слово указывает на поданный голос. В противном случае бюллетень признается недействительным. Бюллетени, оставшиеся не поданными, исключаются при окончательном установлении кворума Ученого совета по числу голосовавших.

5.4.11 По завершении голосования счетная комиссия проводит подсчет результатов голосования по каждой кандидатуре и оформляет соответствующие протоколы (приложение 10). Протоколы заседания счетной комиссии оглашаются на заседании Ученого совета. Решение, принятое Ученым советом на основании результатов голосования, протоколируется. Решение Ученого совета считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов совета, участвовавших в голосовании.

Счетная комиссия после подведения итогов голосования опечатывает все баллотировочные бюллетени, в том числе не розданные с пометкой, в отдельные пакеты (конверты) по каждой кандидатуре и возвращает их ученому секретарю Ученого совета на хранение (3 года по номенклатуре дел).

5.4.12 В исключительных случаях допускается голосование на Ученом совете в дистанционном режиме, которое проводится в соответствии с СМК 04-23-2024 Положение об Ученом совете университета и СМК 04-195-2024 Регламент работы Ученого совета университета.

## **5.5 Оформление аттестационных дел**

5.5.1 При положительном решении Ученого совета о представлении соискателя к присвоению ученого звания ученый секретарь организует представление аттестационных дел в Минобрнауки России в электронном виде посредством федеральной информационной системы государственной научной аттестации (ФИС ГНА), а затем в двухнедельный срок полное оформление и отправку в Минобрнауки России аттестационных документов на бумажном носителе (приложение 11 и 12).

5.5.2 Документы формируются в виде аттестационного дела в двух экземплярах (оригинал – в Минобрнауки России, копия – остается в Ученом совете и хранится в течение 10 лет). Аттестационное дело дополняется сопроводительным

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 8 из 28    |

письмом на бланке университета и копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности образовательной организации высшего образования. Аттестационные документы заверяются соответствующим образом и брошюруются в дело (скоросшиватель с титульным листом на лицевой стороне обложки) со сквозной нумерацией листов и прилагаемой описью.

Оформленное аттестационное дело запечатывается в конверт (формата А4) с адресами заявителя (университет) и Минобрнауки России и отправляется почтой адресату. Почтовая квитанция на отправленное аттестационное дело хранится во втором экземпляре дела в Ученом совете университета.

Контроль за прохождением документов в Минобрнауки России (срок рассмотрения аттестационного дела соискателя ученого звания в Минобрнауки России не должен превышать 125 рабочих дней со дня регистрации) осуществляется ученым секретарём по ФИС ГНА и информации на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5.3 Ученое звание может быть присвоено по аттестационным документам, представленным посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ). Перечень документов и срок предоставления услуги при подаче заявлений через ЕПГУ регламентируется Оптимизированным стандартом, размещенным на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность» - «Государственные услуги». Аттестационное дело на бумажном носителе в Минобрнауки России в этом случае не направляется.

Подать документы через ЕПГУ может ректор университета, при этом заявление о присвоении ученого звания необходимо подписать усиленной квалифицированной электронной подписью. Ректор может делегировать свои полномочия сотруднику ответственному за внесение данных в рамках специального сервиса «Платформа полномочий ЕПГУ».

Предельный срок предоставления государственной услуги при подаче электронных документов сокращен до 5 месяцев.

5.5.4 Оформление аттестата осуществляется в двухмесячный срок после принятия решения об аттестации соискателя и издания соответствующего приказа Минобрнауки России о присвоении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении.

Аттестат профессора (доцента) может быть выдан в Минобрнауки России по определенному расписанию ректору, по предъявлению служебного удостоверения или уполномоченному представителю Ученого совета университета по доверенности, подписанной ректором, заверенной печатью университета.

5.5.5 Выдача аттестатов об ученых званиях профессора и доцента в университете осуществляется под подпись в специальном журнале регистрации в месячный срок со дня получения их в Минобрнауки России на заседании Ученого совета университета.

5.5.6 Копия аттестата, представление соискателя к присвоению учёного звания, заключение заведующего кафедрой о соответствии научно-педагогической деятельности и содержания учебных и научных трудов соискателя содержанию

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 9 из 28    |

научной специальности, выписка из протокола заседания кафедры, список опубликованных учебных изданий и научных трудов, копия протокола счетной комиссии Ученого совета университета, выписка из решения Ученого совета университета о представлении соискателя к присвоению ученого звания, копия протокола счетной комиссии Ученого совета университета, копия приказа Минобрнауки России о присвоении ученого звания передаются ученым секретарем Ученого совета университета в отдел кадров и документационного обеспечения для хранения в личном деле работника.

## 6 Внесение изменений

Внесение изменений в данный Регламент производит разработчик в соответствии с требованиями Документированной процедуры системы менеджмента качества. Общие требования к содержанию и оформлению положений о деятельности.

## 7 Рассылка

Разослать:

1-й экз. – разработчику;

2-й экз. и остальные экземпляры согласно листу рассылки.

## 8 Приложения

Приложение 1 – Критерии и характеристика требований, которым должен соответствовать соискатель, претендующий на получение ученого звания по специальности;

Приложение 2 – Форма списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания;

Приложение 3 – Форма списка лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени;

Приложение 4 – Форма личного заявления соискателя ученого звания;

Приложение 5 – Форма заключения заведующего кафедрой о соответствии научно-педагогической деятельности и содержания учебных и научных трудов соискателя содержанию научной специальности;

Приложение 6 – Форма выписки из протокола заседания кафедры;

Приложение 7 – Форма представления соискателя к присвоению ученого звания;

Приложение 8 – Форма справки о педагогической работе соискателя ученого звания;

Приложение 9 – Форма баллотировочного бюллетеня для тайного голосования на заседании Ученого совета;

Приложение 10 – Форма протокола заседания счетной комиссии Ученого совета.

Приложение 11 – Перечень аттестационных документов для присвоения ученого звания профессора по специальности;

Приложение 12 – Перечень аттестационных документов для присвоения ученого звания доцента по специальности.

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 10 из 28   |

**Разработчик:**

Учёный секретарь  
Ученого совета



Г.И. Калашник

**Согласовано:**

Проректор по учебной,  
воспитательной работе и  
молодежной политике



Ю.З. Кирова

Начальник отдела кадров и  
документационного обеспечения



Н.А. Кожметьева

Главный юрисконсульт



Ю.Н. Фролова

Начальник отдела качества образования



Е.С. Казакова

НЕУЧТЕННЫЙ

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 11 из 28   |

## Приложение 1

Критерии и характеристика требований, которым должен соответствовать соискатель, претендующий на получение ученого звания по специальности

| Критерии присвоения ученых званий                                                         | Требования                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ученое звание профессора по специальности</b>                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ученая степень                                                                            | Доктор наук                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Стаж непрерывной работы в должности профессора, зав. кафедрой, декана, проректора         | не менее 2 лет                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Стаж научно-педагогической работы                                                         | не менее 10 лет, из них 5 лет педагогической работы не менее чем на 0,25 ставки по научной специальности                                                                                                                                                                             |
| Ученое звание доцента                                                                     | имеет звание доцента, с момента присвоения которого, прошло не менее 3 лет                                                                                                                                                                                                           |
| Подготовка научных кадров (научный руководитель или научный консультант)                  | не менее 3 (тема 1 диссертации соответствует научной специальности соискателя ученого звания)                                                                                                                                                                                        |
| Научные работы                                                                            | не менее 50 научных работ и учебных изданий, которые используются в образовательном процессе (в том числе патенты, иные объекты интеллектуальной собственности); за последние 5 лет по научной специальности опубликовано не менее 5 научных работ в рецензируемых научных журналах  |
| Учебные издания                                                                           | Автор учебника (учебного пособия) или соавтор не менее 3 учебников (учебных пособий) за последние 10 лет по научной специальности и не менее 3 учебных изданий за последние 5 лет по научной специальности                                                                           |
| <b>Ученое звание доцента по специальности</b>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ученая степень                                                                            | Доктор или кандидат наук                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Стаж непрерывной работы в должности доцента профессора, зав. кафедрой, декана, проректора | не менее 2 лет                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Стаж научно-педагогической работы и                                                       | не менее 5 лет, из них 3 года педагогической работы не менее чем на 0,25 ставки по научной специальности                                                                                                                                                                             |
| Научные работы                                                                            | не менее 20 научных работ и учебных изданий, которые используются в образовательном процессе (в том числе патенты, иные объекты интеллектуальной собственности); за последние 3 года по научной специальности опубликовано не менее 3 научных работ в рецензируемых научных журналах |
| Учебные издания                                                                           | за последние 3 года по научной специальности опубликовано не менее 2 учебных изданий                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 12 из 28   |

## Приложение 2

Форма списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания

### СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания

фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания полностью

| №<br>п/п        | Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности (с указанием вида публикации. Для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа. Для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции/съезда /симпозиума/семинара/форума /конгресса. Научные труды, опубликованные в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer или GeoRef, приводятся на русском языке или на языке оригинала (без перевода на русский язык). К списку прилагаются копии страниц на сайтах указанных международных реферативных баз данных и систем цитирования, подтверждающие вхождение в них изданий, в которых опубликованы научные труды соискателя ученого звания (на день их выхода в свет) | Форма учебных изданий и научных трудов (печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная) | Выходные данные (место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных конференций, съездов, симпозиумов, семинаров, форумов, конгрессов; для электронных изданий указывается номер государственной регистрации уполномоченной государственной организации) | Объем (количество печатных листов или страниц; публикаций дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю) | Соавторы (фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе) |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                                                                                           | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5                                                                                                                                             | 6                                                                     |
| Учебные издания |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |
| 1.              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |
| 2.              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |
| ...             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |
| Научные труды   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |
| 3.              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |
| 4.              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |
| ...             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                               |                                                                       |



|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 14 из 28   |

### Приложение 3

Форма списка лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени

#### СПИСОК

лиц, у которых соискатель ученого звания

\_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания

был(а) научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени

| №№<br>п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому присуждена ученая степень | Шифр научной специальности и тема диссертации на соискание ученой степени | Дата защиты диссертации в совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, дата приказа/решения о выдаче диплома кандидата (доктора) наук, наименование организации, выдавшей диплом |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | 2                                                                             | 3                                                                         | 4                                                                                                                                                                                                                                                      |
|           |                                                                               |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                        |

Соискатель ученого звания

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 инициалы, фамилия

Список верен:

Проректор  
по научной работе

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 инициалы, фамилия

Ученый секретарь  
Ученого совета университета

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 инициалы, фамилия

(печать организации (при наличии печати))

(дата)

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 15 из 28   |

#### Приложение 4

Форма личного заявления соискателя ученого звания

Ректору  
ФГБОУ ВО Самарский ГАУ,  
председателю Ученого совета

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество соискателя

\_\_\_\_\_  
ученая степень, должность, кафедра

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть на Ученом совете университета мои документы для представления к присвоению ученого звания доцента (профессора) по научной специальности

\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Согласие на обработку персональных данных подтверждаю.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись

Согласовано:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Примечания.

1. Заявление пишется собственноручно.



|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 17 из 28   |

## Приложение 6

Форма выписки из протокола заседания кафедры  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
 образования «Самарский государственный аграрный университет  
 (ФГБОУ ВО Самарский ГАУ)

### ВЫПИСКА

из протокола заседания  
 кафедры (полное название кафедры)

(Дата)

Председатель – ФИО.

Секретарь – ФИО

Присутствовали: (перечисляются педагогические работники кафедры с указанием должности), всего \_\_\_\_ из \_\_\_\_ штатных педагогических и научных работников кафедры (включая совместителей).

Повестка дня:

1. О рекомендации (Ф.И.О.) к присвоению ученого звания \_\_\_\_\_ по научной специальности \_\_\_\_\_  
 (доцент/профессор)

(наименование специальности с указанием шифра)

СЛУШАЛИ:

1.1. Отчет (Ф.И.О.) о научно-педагогической работе за период работы на кафедре с «\_\_» 20\_\_ г. по «\_\_» 20\_\_ г.

1.2 Заключение заведующего кафедрой (ФИО) о соответствии педагогической деятельности, содержания учебных и научных трудов соискателя ученого звания (ФИО) научной специальности \_\_\_\_\_

(наименование специальности с указанием шифра)

ВЫСТУПИЛИ:

- 1.
- 2.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Педагогическая и научная деятельность соискателя ученого звания доцент/профессор ФИО соответствует научной специальности \_\_\_\_\_

(наименование специальности с указанием шифра)

а также критериям и требованиям, предусмотренными Положением о присвоении ученых званий.

2. Ходатайствовать перед Ученым советом ФГБОУ ВО Самарский ГАУ о рассмотрении аттестационного дела \_\_\_\_\_ на Ученом совете университета.

Результаты голосования открытого голосования: «ЗА» - \_\_\_\_ голосов; «ПРОТИВ» - \_\_\_\_ голосов; «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - \_\_\_\_ голосов. Решение принято единогласно (или Решение принято \_\_\_\_ голосами).

(решение принимается простым большинством при кворуме не менее 2/3 от штатного профессорско-преподавательского состава кафедры, голосование открытое).

Председатель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь

(подпись)

(инициалы, фамилия)

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 18 из 28   |

## Приложение 7

Форма представления соискателя к присвоению ученого звания

Кафедра «*Название кафедры*»  
«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председателю Ученого совета  
ФГБОУ ВО Самарский ГАУ

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания  
к присвоению ученого звания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ доцент/профессор  
по научной специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование научной специальности, с указанием шифра  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания полностью  
назначен(а) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ распорядительный акт, наименование организации и реквизиты распорядительного акта  
на должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование должности и ставки/часть ставки  
по трудовому договору/контракту с \_\_\_\_\_ на срок \_\_\_\_\_.

### ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

Год рождения \_\_\_\_\_, гражданство \_\_\_\_\_  
Наименование, год окончания образовательной организации высшего образования и номер диплома \_\_\_\_\_  
Ученая \_\_\_\_\_ степень \_\_\_\_\_ доктора/кандидата \_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ отрасль науки  
присуждена решением диссертационного совета, созданного на базе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование организации, на базе которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание \_\_\_\_\_ ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и выдан диплом \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование организации, выдавшей диплом  
Ученое звание доцента \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование кафедры/наименование научной специальности  
присвоено \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование организации, номер и дата приказа/решения  
старшего научного сотрудника присвоено \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование организации, номер и дата приказа  
Стаж научной и педагогической работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания  
в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях составляет \_\_\_\_\_ лет, в том числе \_\_\_\_\_ лет стажа педагогической работы по научной специальности \_\_\_\_\_.

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 19 из 28   |

шифр и наименование научной специальности, по которой осуществлено представление

Читает лекционные курсы \_\_\_\_\_.

наименование по учебному плану (для соискателей ученого звания доцента - при наличии)

Ведет занятия по курсу (дисциплине) \_\_\_\_\_.

наименование по учебному плану

Подготовил(а) в качестве:

научного руководителя - \_\_\_\_\_ кандидатов наук, в том числе \_\_\_\_\_

по заявленной специальности;

научного консультанта - \_\_\_\_\_ докторов наук и \_\_\_\_\_ кандидатов наук.

### УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ

Имеет \_\_\_\_\_ учебников (учебных пособий), опубликованных за последние 10 лет по научной специальности \_\_\_\_\_,

наименование научной специальности

из них:

Указывается для соискателей ученого звания профессор: авторский учебник (учебное пособие) или 3 учебника (учебных пособия), написанных в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора; учебник (учебное пособие), в том числе в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта при отсутствии подготовленных чемпионов, призеров

Имеет \_\_\_\_\_ публикаций, из них \_\_\_\_\_ учебных изданий и \_\_\_\_\_ научных трудов, включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, используемые в образовательном процессе, в том числе:

а) учебные издания:

приводятся опубликованные учебные издания в количестве: 3 - за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора по научной специальности, указанной в аттестационном деле; 2 - за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента по научной специальности, указанной в аттестационном деле; 1 - 2 - после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 – для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1 - 4 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1 - 2 - за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта.

Учебные издания приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия

б) научные труды:

приводятся опубликованные научные труды в количестве: 5 опубликованных в рецензируемых научных изданиях, включенных в Перечень рецензируемых научных изданий по научной специальности, указанной в аттестационном деле (далее - рецензируемые научные издания), - за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора; 3 опубликованных в рецензируемых научных изданиях - за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента; 1 - 2 - после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 - для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1 - 4 - за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1 - 2 - за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Научные труды приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 20 из 28   |

За последние 5 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле, опубликовал(а) \_\_\_\_\_ научных трудов в рецензируемых научных изданиях и \_\_\_\_\_ учебных изданий.

За последние 3 года по научной специальности, указанной в аттестационном деле, опубликовал(а) \_\_\_\_\_ научных трудов в рецензируемых научных изданиях и \_\_\_\_\_ учебных изданий.

деле.

Списки опубликованных учебных изданий и научных трудов прилагаются.

## ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

наличие грантов, участие в конференциях, симпозиумах, съездах, наличие государственных академических званий, членство в творческих союзах с приложением копий документов, их подтверждающих

По итогам рассмотрения кандидатуры \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество соискателя)

коллективом кафедры «*Название кафедры*» «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на основании результатов открытого голосования (*результаты голосования*) принято решение:

1) о соответствии педагогической и научной деятельности соискателя ученого звания доцент/профессор научной специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, а также критериям и требованиям, предусмотренными Положением о присвоении ученых званий (утверждено постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2013 г. №1139);

2) о ходатайстве к рассмотрению представленного аттестационного дела на заседании Ученого совета университета.

Приложение:

выписка из протокола № заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года;

заключение заведующего кафедрой о соответствии педагогической, учебной и научной деятельности соискателя содержанию научной специальности.

Заведующий кафедрой

«*Название кафедры*»

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Согласовано:

Декан факультета

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия



|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 21 из 28   |

## Приложение 8

Форма справки о педагогической работе соискателя ученого звания

### СПРАВКА о педагогической работе соискателя ученого звания

фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания  
по научной специальности \_\_\_\_\_

наименование научной специальности, с указанием шифра \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

наименование организации и структурного подразделения, в котором соискателя ученого звания осуществляет педагогическую работу \_\_\_\_\_

| Учебный год (для соискателей ученого звания профессора информация приводится за 5 лет; для соискателей ученого звания доцента, а также соискателей ученого звания доцента или ученого звания профессора в области искусства или физической культуры и спорта - за 3 года) | Основной вид учебной работы (наименование дисциплины/вид учебной работы) (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы) | Уровень образовательной программы высшего образования с указанием специальности либо направления подготовки или реализуемая дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2                                                                                                                                           | 3                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                     |

Начальник учебного отдела  
(заведующий кафедрой)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю

ученый секретарь

Учёного совета университета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

(печать организации (при наличии печати))

(дата)

НЕ

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 22 из 28   |

## Приложение 9

Форма баллотировочного бюллетеня для тайного голосования на заседании Ученого совета

### **Баллотировочный бюллетень для тайного голосования на заседании Ученого совета**

ФГБОУ ВО Самарский ГАУ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**по аттестации в ученом звании доцента (профессора)  
по научной специальности 05.20.01 – Технологии и средства механизации сельского хозяйства**

| <i>Фамилия, имя,<br/>отчество соискателя</i> | <i>Характер<br/>аттестации</i>  | <i>Результаты<br/>голосования</i> |
|----------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Иванов Иван Иванович</b>                  | присвоение<br>ученого<br>звания | <b>За<br/>Против</b>              |

При голосовании в дистанционном режиме бюллетень предусматривает ответы в соответствии с Административным регламентом:

«За» – \_\_\_\_\_;

«Против» – \_\_\_\_\_;

«Воздержался» – \_\_\_\_\_.

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 23 из 28   |

## Приложение 10

Форма протокола заседания счетной комиссии ученого совета

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
**заседания счетной комиссии Ученого совета**  
**ФГБОУ ВО Самарский ГАУ**  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов Ученого совета.

Ученый совет утвержден «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г., приказ № \_\_\_\_\_

Баллотировался (лась) \_\_\_\_\_

на **присвоение ученого звания профессора (доцента)**

по научной специальности \_\_\_\_\_

Роздано бюллетеней: \_\_\_\_\_

Оказалось в урне: \_\_\_\_\_

Результаты голосования:

«За» – \_\_\_\_\_;

«Против» – \_\_\_\_\_;

«Недействительных бюллетеней» – \_\_\_\_\_.

Члены счетной комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 24 из 28   |

## Приложение 11

### Перечень аттестационных документов для присвоения ученого звания **профессора** по специальности

| №<br>п/п | Наименование документа<br>(ответственный)                                                                                                                                 | Кол-во<br>экз. | Подписи, визы                                                                                | Печать                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Сопроводительное письмо на бланке университета ( <i>ученый секретарь</i> )                                                                                                | 2              | Ректор                                                                                       | -                            |
| 2.       | Копия свидетельства о государственной аккредитации ( <i>ученый секретарь</i> )                                                                                            | 2              | -                                                                                            | -                            |
| 3.       | Справка о представлении соискателя к присвоению ученого звания ( <i>ученый секретарь</i> )                                                                                | 2              | Председатель<br>Ученого совета,<br>ученый секретарь<br>Ученого совета,<br>начальник<br>ОКиДО | Печать<br>университета, дата |
| 4.       | Заверенная работодателем копия трудовой книжки ( <i>соискатель</i> )                                                                                                      | 2              | начальник<br>ОКиДО                                                                           | Печать ОКиДО                 |
| 5.       | Заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и (или) научной работе по совместительству (при наличии и необходимости) ( <i>соискатель</i> )              | 2              | начальник<br>ОКиДО                                                                           | Печать ОКи ДО                |
| 6.       | Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя (приложение 2) ( <i>соискатель</i> )                                                                    | 3              | Соискатель,<br>заведующий<br>кафедрой,<br>ученый секретарь<br>Ученого совета                 | Печать<br>университета, дата |
| 7.       | Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (приложение №4 Административного регламента) (при наличии и необходимости) ( <i>соискатель</i> ) | 2              | начальник<br>ОКиДО                                                                           | Печать ОКиДО                 |
| 8.       | Копия диплома о высшем образовании (без приложения) ( <i>соискатель</i> )                                                                                                 | 2              | -                                                                                            | -                            |
| 9.       | Копия диплома кандидата наук ( <i>соискатель</i> )                                                                                                                        | 2              | -                                                                                            | -                            |
| 10.      | Копия диплома доктора наук ( <i>соискатель</i> )                                                                                                                          | 2              | -                                                                                            | -                            |
| 11.      | Копия аттестата доцента (старшего                                                                                                                                         |                |                                                                                              |                              |

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 25 из 28   |

| №<br>п/п | Наименование документа<br>(ответственный)                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Кол-во<br>экз. | Подписи, визы                                                     | Печать                    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|          | научного сотрудника) (соискатель)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2              | -                                                                 | -                         |
| 12.      | Список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени (приложение 3) (соискатель)                                                                                                                                                                      | 2              | Соискатель,<br>проректор по научной работе,<br>ученый секретарь   | Печать университета, дата |
| 13       | Справка о педагогической работе соискателя в образовательных организациях высшего образования (приложение 8) (соискатель)                                                                                                                                                                                                                | 2              | Начальник учебного отдела<br>Подпись заверяет<br>ученый секретарь | Печать университета, дата |
| 14       | Решение совета организации по вопросу о рекомендации к присвоению ученого звания с основного места работы, если таковым местом является организация, в которой соискатель ведет педагогическую деятельность (для внешних совместителей) (соискатель)                                                                                     | 2              | Председатель совета образовательного учреждения                   | Печать вуза, дата         |
| 15       | Иные документы (копии документов о смене фамилии, удостоверения о повышении квалификации за последние 3 года и др.) (соискатель)                                                                                                                                                                                                         | 2              |                                                                   |                           |
| 16.      | Представление соискателя к присвоению ученого звания (приложение 7) с выпиской из протокола заседания кафедры (приложение 6) и заключением заведующего кафедрой о соответствии научно-педагогической деятельности и содержания учебных и научных трудов соискателя содержанию научной специальности (приложение 5) (заведующий кафедрой) | 1              | Председатель заседания,<br>секретарь                              |                           |
| 17.      | Опись документов (ученый секретарь)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2              | Ученый секретарь<br>Ученого совета                                | Печать университета       |

Скоросшиватель картонный –2 шт.

4-15, 17 – скан копии документов в формате PDF;

16 (представление) – в электронном виде.

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 26 из 28   |

## Приложение 12

### Перечень

Аттестационных документов для присвоения ученого звания **доцента** по специальности

| №<br>п/п | Наименование документа<br>(ответственный)                                                                                                                                   | Кол-во<br>экз. | Подписи, визы                                                                                                | Печать                       |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Сопроводительное письмо на бланке университета ( <i>ученый секретарь</i> )                                                                                                  | 2              | Ректор                                                                                                       | -                            |
| 2.       | Копия свидетельства о государственной аккредитации ( <i>ученый секретарь</i> )                                                                                              | 2              | -                                                                                                            | -                            |
| 3.       | Справка о представлении соискателя к присвоению ученого звания ( <i>ученый секретарь</i> )                                                                                  | 2              | Председатель<br>Ученого совета,<br>начальник<br>ОКиДО, ученый<br>секретарь<br>Ученого совета<br>университета | Печать<br>университета, дата |
| 4.       | Копия трудовой книжки ( <i>соискатель</i> )                                                                                                                                 | 2              | Начальник<br>ОКиДО                                                                                           | Печать ОКиДО                 |
| 5.       | Заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и (или) научной работе по совместительству (при наличии и необходимости) ( <i>соискатель</i> )                | 2              | начальник<br>ОКиДО                                                                                           | Печать ОКиДО                 |
| 6.       | Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя (приложение 2) ( <i>соискатель</i> )                                                                      | 3              | Соискатель,<br>заведующий<br>кафедрой,<br>ученый секретарь<br>Ученого совета                                 | Печать<br>университета, дата |
| 7.       | Справка о стаже педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда (приложение №4 к Административному регламенту) (при наличии и необходимости) ( <i>соискатель</i> ) | 2              | начальник<br>ОКиДО                                                                                           | Печать ОКиДО                 |
| 8.       | Копия диплома о высшем образовании (без приложения) ( <i>соискатель</i> )                                                                                                   | 2              | -                                                                                                            | -                            |
| 9.       | Копия диплома кандидата наук ( <i>соискатель</i> )                                                                                                                          | 2              | -                                                                                                            | -                            |
| 10.      | Справка о педагогической работе соискателя в образовательных организациях высшего образования (приложение 8) ( <i>соискатель</i> )                                          | 2              | Начальник<br>учебного отдела<br>Подпись заверяет<br>ученый секретарь                                         | Печать<br>университета, дата |

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 27 из 28   |

| №<br>п/п | Наименование документа<br>(ответственный)                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Кол-во<br>экз. | Подписи, визы                                            | Печать                       |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | ученого совета                                           |                              |
| 11.      | Решение совета организации по вопросу о рекомендации к присвоению ученого звания с основного места работы, если таковым местом является организация, в которой соискатель ведет педагогическую деятельность (для внешних совместителей) (соискатель)                                                                                     | 2              | Председатель<br>совета<br>образовательной<br>организации | Печать вуза, дата            |
| 12.      | Иные документы (копии документов о смене фамилии, удостоверения о повышении квалификации за последние 3 года и др.) (соискатель)                                                                                                                                                                                                         | 2              |                                                          |                              |
| 13.      | Представление соискателя к присвоению ученого звания (приложение 7) с выпиской из протокола заседания кафедры (приложение 6) и заключением заведующего кафедрой о соответствии научно-педагогической деятельности и содержания учебных и научных трудов соискателя содержанию научной специальности (приложение 5) (заведующий кафедрой) | 1              | Председатель<br>заседания,<br>секретарь                  | -                            |
| 14.      | Опись документов (ученый секретарь)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2              | Ученый<br>секретарь<br>ученого совета                    | Печать<br>университета, дата |

Скоросшиватель картонный – 2 шт.

5-12, 15 – скан копии документов в формате PDF;

13 (представление) – в электронном виде.

|                                                                                   |                                                                                            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | <b>ФГБОУ ВО Самарский ГАУ</b><br><b>Положение о деятельности</b><br><b>СМК 04-193-2024</b> | Издание 2024-02 |
|                                                                                   |                                                                                            | Лист 28 из 28   |

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номер листа | Дата изменения | Дата проверки | Подпись |
|-----------------|-------------|----------------|---------------|---------|
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |
|                 |             |                |               |         |

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

|   | Подразделение университета | Дата ознакомления | Фамилия И.О. руководителя СП | Подпись |
|---|----------------------------|-------------------|------------------------------|---------|
| 1 |                            |                   |                              |         |
| 2 |                            |                   |                              |         |
| 3 |                            |                   |                              |         |
| 4 |                            |                   |                              |         |
| 5 |                            |                   |                              |         |
| 6 |                            |                   |                              |         |

### ЛИСТ РАССЫЛКИ

| Должность        | Фамилия, инициалы | Дата получения | № экз. | Подпись в получении |
|------------------|-------------------|----------------|--------|---------------------|
| Ученый секретарь |                   |                | 1      |                     |
|                  |                   |                |        |                     |
|                  |                   |                |        |                     |
|                  |                   |                |        |                     |