Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
Ю.З. Кирова
«29» августа 2024 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F917EA21310375D1C0D5A7FE359A8DE0
Владелец: Машков Сергей Владимирович
Действителен: с 27.05.2024 до 20.08.2025

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения: очная

Кинель 2024

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом просвещения Российской Федерации от 18.05.2022 г. № 339.

Разработчик:
Преподаватель кафедры
«Землеустройство и лесное дело» Ю.А. Иванова _____

Заведующий кафедрой
«Землеустройство и лесное дело»
канд. биол. наук, доцент О.А. Лавренникова _____

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП СПО
канд. с.-х. наук, доцент, Ю. С. Иралиева _____

Начальник УМУ М.В. Борисова _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы практики
- 1.1. Область применения программы практики
- 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
- 1.3. Место практики в структуре ОПОП
- 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.5. Место прохождения практики

2. Результаты освоения программы практики

3. Структура и содержание практики

4. Условия реализации программы практики
- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов практики

6. Аттестация по итогам практики

Приложение 1

Приложение 2

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД). Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - ПМ 01.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК 1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных
ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов

1.2 Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения

Цели и задачи: получить практические навыки в области топографических и маркшейдерских работ.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

приобрести практический опыт:

- проведения основных проверок и юстировки геодезических приборов;
- осуществления расчистки трассы для визирок, установки вех и реек и закрепления временных реперов и пикетов;
- по производству основных видов геодезических работ, выполняемых при изысканиях и проектировании;
- выполнения мероприятий по камеральной обработки гео данных; **уметь:**
- читать топографические карты и планы;
- поддерживать в работоспособном состоянии геодезические приборы;
- выполнять комплекс полевых работ по топографической съёмке с использованием классических и современных, электронных, геодезических приборов;
- выполнять геодезические работы и подготовке проекта по выносу в натуру объектов недвижимости и его вынос;
- использовать материалы аэро - и космических съемок при подготовке проектной геодезической основы;
- осуществлять контроль выполнения геодезической деятельности;
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

знать:

- общие понятия о топографо-геодезических и маркшейдерских работах;
- основные нормативно-технические документы в области геодезической и маркшейдерской деятельности;

- знать организацию производственного и технологического процессов;
- принципы работы и правила пользования приборами топографо- геодезического и маркшейдерского назначения;
- условные знаки для геодезических и маркшейдерских планов, строительно-монтажных чертежей, генпланов и стройгенпланов;
- правила выбора характерных точек рельефа и контуров местности;
- способы топографических съемок;
- основы картографического черчения;
- основные виды геодезических работ, выполняемых при изысканиях, проектировании, строительстве и эксплуатации инженерных сооружений;
- правила установки высокоточных оптических приборов на месте наблюдения, снятия отсчетов;
- технологию вынесения проекта инженерных сооружений в натуру;
- правила сигнализаций при высотном и подземном строительстве, в том числе при работе в зоне сжатого воздуха;
- правила и порядок проведения контрольных проверок горизонтального и вертикального положения конструкций;
- допускаемые геометрические отклонения от проекта при монтаже конструкций и их элементов.
- назначение, правила использования, транспортировки, хранения и упаковки топографо-геодезических и маркшейдерских приборов, инструментов и оборудования;
- порядок расчистки трассы для визирок, установки вех и реек;
- правила закрепления временных реперов и пикетов.

1.3 Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям».

Для освоения учебной практики профессионального модуля ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения предметов «Основы геодезии и картографии», «Топографическая графика», профессионального модуля ПМ.01 «Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра».

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля МП.01 составляет 144 часа.

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования и графиком учебного процесса. Практика проводится на 2 курсе, в 4 семестре.

1.5. Место прохождения практики

Учебная практика проводится в учебных лабораториях и полигоне ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК-1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК-1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
ПК-1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК-1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК-1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК-7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/ недель	Виды производственных работ
МДК 01.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	**Понятие об основных этапах производства геодезических работ.**	18	**Общие сведения по созданию съемочной геодезической сети. Создание геодезической съемочной сети методом проложения теодолитного хода.**
	«Изучение устройства мерных приборов (лента, рулетка) и работа с ними	1	**Простейшие мерные приборы. Приведение измеренных наклонных расстояний к горизонт}'. Определение расстояний недоступных для непосредственного измерения. Принцип измерения расстояний оптическим дальномером. Лазерные дальномеры (рулетки).**
	Изучение устройства теодолита и работа на нем	36	**Устройство теодолита ТЗО. То. функциональное назначение отдельных частей. Технический осмотр, испытания и поверки теодолита. Приведение теодолита в рабочее положение. Изучение поля зрения отсчетного микроскопа. Визирование на точку. Производство отсчетов. Измерение отдельного горизонтального угла полным приемом, измерение горизонтальных направлений круговыми приёмами, измерение вертикального угла, дальномерного расстояния по нитяному дальномеру**
	Изучение устройства нивелира и работа на нем	36	**Изучение устройства нивелиров и нивелирных реек. Приведение нивелира в рабочее положение на станции. Выполнение рабочих поверок нивелира. Юстировки нивелира 4НЗКЛ. Способы нивелирование из середины и нивелирование вперед.**
	Изучение устройства тахеометра н работа на нем	36	**Устройство тахеометра ЗТаЗР. Приведение тахеометра в рабочее положение. Изучение микрокомпьютера тахеометра. Визирование на точку. Производство отсчетов. Измерение отдельного горизонтального угла, измерение горизонтальных направлений круговыми приёмами, измерение вертикального угла, дальномерного расстояния по с вето дальномеру, изучение принципа постановки точек пикетов на местности.**
	Итого:	144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению практики

Организация учебного процесса и преподавание учебной практики профессионального модуля в современных условиях должны основываются на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Для успешного освоения профессионального модуля каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами.

Учебная практика профессионального модуля ПМ.01 является частью основной профессиональной образовательной программой по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Оценка практических знаний студентов осуществляется с помощью, оценки практических умений. В конце изучения профессионального модуля проводится дифференцированный зачет, кроме того, материалы профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», включаются в государственную (итоговую) аттестацию по специальности 21.02.19 Землеустройство

Методические указания по освоению учебной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.и.) при необходимости студенту- инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по учебной практике.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных аудиторий; лабораторий геодезии; картографии и фотограмметрии; автоматизации землеустроительного проектирования; учебного полигона.

Технические средства обучения:

Компьютеры (ADO4000IAA5D) с доступом в Интернет,
Комплект программного обеспечения,
Переносное мультимедийное оборудование (видеопроектор EPSON EB-S62., экран GENA 180*180 MW, ноутбук HP 530 FH 544AA)

Программное обеспечение: ГИС MapInfo; ГИС ПАНОРАМА; Операционные системы семейства WINDOWS

Оборудование лаборатории геодезии:

Веха телескопическая,
Дальномер руч.безотражательный,
Иономер,
Кипрегель,
Комплект спутникового геодезического оборудования,
Курвиметр элект. Plan Wheel ,
Линейки топографические ,
Линейки поперечного масштаба ,
Нивелиры 3Н3ЗКЛ ,
Нивелиры 4НЗКЛ,
Ориентир-буссоль,

Отражатели 6-ти призм. 2Та5-сб5 ,
Отражатели однопризменные ,
Планиметры электронные Planix ,
Рейки 3Н ,
Рулетки ,
Тахеометры 3ТА-5Р,
Теодолиты 3Т5КП ,
Теодолиты 4Т30П,
Трассоискатель ИК-50,
Тахеографы,
Транспортиры геодезические
Циркули,
Эккеры призменные двойные
Эпидноскоп ,
Бланки журналов для полевых измерений и ведомости для камеральных и вычислительных работ;
Комплект учебно-методической документации;
Инструкции по выполнению геодезических работ;
Наглядные пособия.

Оборудование лаборатории картографии и фотограмметрии:

Кодоскоп
Измерительные лупы ,
Линейки топографические ,
Линейки поперечного масштаба ,
Планиметры электронные Planix ,
Измерители
Транспортиры
Наколки
Скальпели
Стереоскопы
Стереокомпаратор
Стереограф
Аэрофотоснимки различных масштабов,
Образцы фотосхем и фотопланов;
Комплект учебно-методической документации;
Инструкции по выполнению фотограмметрических работ;
Наглядные пособия.
Карты разных масштабов
Таблицы прямоугольных координат
Плакаты- чертежи
Планшеты

Оборудование лаборатории автоматизации землеустроительного проектирования

Компьютер (ADO4000IAA5D) с доступом в Интернет ,
Принтер HPLJ M 1005
Копировальный аппарат Toshiba ,
Коммутатор TrendNet TE100 – S16,
Сканер EPSON GT – 15000,

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: геодезическое оборудование, оборудование лабораторий и учебного полигона.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Бортников, М. П. Геодезия и маркшейдерское дело : практикум для СПО / М. П. Бортников. — Саратов : Профобразование, 2021. — 118 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106815.html
2. Ходоров, С. Н. Геодезия - это очень просто. Введение в специальность : учебное пособие / С. Н. Ходоров. — 3-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. — 176 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/98390.html

Дополнительные источники:

1. Дуюнов, П. К. Инженерная геодезия : учебное пособие для СПО / П. К. Дуюнов, О. Н. Поздышева. — Саратов : Профобразование, 2021. — 102 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106823.html
2. Кузнецов, О. Ф. Инженерная геодезия : учебное пособие для СПО / О. Ф. Кузнецов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 353 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/91868.html
3. Кузнецов, О. Ф. Основы геодезии и топография местности : учебное пособие для СПО / О. Ф. Кузнецов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 309 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/92134.html
4. Левитская, Т. И. Геодезия : учебное пособие для СПО / Т. И. Левитская ; под редакцией Э. Д. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 87 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104897.html
5. Полежаева, Е. Ю. Геодезия с основами кадастра и землепользования : учебник / Е. Ю. Полежаева. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2009. — 260 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/20457.html
6. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 199 с. —— Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107213
7. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости : учебное пособие для СПО / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 260 с. —Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/147105

Нормативные документы

1. Законы РФ:

   Об охране окружающей среды № 7-ФЗ от 10 01 2002

   О государственном кадастре недвижимости. № 221-ФЗ от 24 05 2007

   О Землеустройстве № 78-ФЗ ОТ18 06 2001

   Об обороте земель сельскохозяйственного назначения. № 101 –ФЗ от24 06 2002

   О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. № 122 – ФЗ от 21 06 1997

   Об особо охраняемых природных территориях. № 33-ФЗ от 14 03 1995

   О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую. № 172 – ФЗ ОТ 24 12 2004

   О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития РФ. № 115- ФЗ ОТ 20 06 1995

2. Инструкция по развитию съемочного обоснования и съемке ситуации и рельефа с применением глобальных спутниковых навигационных систем ГЛО-НАСС и GPS. ГКИНП (ОНТА)-02-262-02., ЦНИИГАиК, 2002 г.
3. Инструкция по межеванию земель. Комитет Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству. // М., Недра, 1996 г.
4. Инструкция по фотограмметрическим работам при создании цифровых топографических карт и планов. ГКИНП (ГИТА)-02-036-02. М. ЦНИИГАиК.2002.
5. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500. ГКИНП -02-033-82. Москва,Недра, 1982г.
6. Основные положения о государственной геодезической сети РФ. ГКИНП (ГНТА)-01-006-03. М., ЦНИИГАиК, 2004 г.
7. Основные положения об опорной межевой сети. ЕСДЗем.02-06-005-02. М., Росземкадастр, 2002 г.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также преподаватели общепрофессиональных дисциплин, имеющие опыт работы и прошедших стажировку в профильных организациях и предприятиях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1 Дневник практики;

2 Отчет.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и**
Общие компетенции		
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений - самостоятельный выбор способа решения поставленных задач, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Защита отчета

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- эффективность и рациональность организации собственной деятельности в соответствии с поставленной целью; - выбор и применение методов и способов решения профессио-нальных задач; - оценка эффективности и качества выбранных методов и способов.	Защита отчета
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Защита отчета
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы.	Защита отчета
ОК-6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы.	Защита отчета
ОК-7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	-бережное отношение к окружающей среде; -ресурсосбережение	Защита отчета

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации	Защита отчета
Вид профессиональной деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
ПК-1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	- использование современных геодезических приборов для выполнения топографической съемки; - выполнение математической обработки полевых измерений	Защита отчета
ПК-1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов	- составление и оформление планов различных видов съемок по материалам полевых работ	Защита отчета
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	- владение и умение оформлять планово-картографические материалы как ручным , так и автоматизированным способом	Защита отчета
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных	- владение методикой проведения геодезических работ; - умение проводить съемку больших территорий с применением современного оборудования	Защита отчета
ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	-уметь выполнить дешефрирование аэро- и космических снимков	Защита отчета
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ	- технологиями дешифрирования видеоинформации, аэро- и космических снимков, дистанционного зондирования территории, создания оригиналов карт, планов, других графических материалов для землеустройства и Государственного кадастра	Защита отчета

6 Аттестация по итогам учебной практики

Аттестация по итогам учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет.

Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;

Приложение 1

Дневник практики

Дата	Виды деятельности

Приложение 2

Форма отчета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

Кафедра «Землеустройство и лесное дело»

Отчет
по учебной практике

ПМ 01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

Выполнил:
Студент _____ группы

_____
(Ф.И.О)

Руководитель практики

К защите допущен:_____
(подпись, дата)

Оценка _____ _____ / _____
(цифрой и прописью) *(подпись) (инициалы, фамилия)*

Кинель 20___

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
Ю.З. Кирова
_____
«29» августа 2024 г

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

МДК 02.01. Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости
МДК 02.02. Основы градостроительства

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения: очная

Кинель 2024

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом просвещения Российской Федерации от 18.05.2022г. № 339.

Разработчик:
Преподаватель кафедры
«Землеустройство и лесное дело» Ю.С. Иралиева _____

Заведующий кафедрой
«Землеустройство и лесное дело»
канд. биол. наук, доцент О.А. Лавренникова _____

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП СПО
канд. с.-х. наук, доцент, Ю. С. Иралиева _____

Начальник УМУ М.В. Борисова _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Паспорт программы практики**
   1.1. Область применения программы практики
   1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
   1.3. Место практики в структуре ОПОП
   1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
   1.5. Место прохождения практики
2. **Результаты освоения программы практики**
3. **Структура и содержание практики**
4. **Условия реализации программы практики**
   4.1. Требования к проведению практики
   4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
   4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
   4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса
5. **Контроль и оценка результатов практики**
6. **Аттестация по итогам практики**

Приложение 1
Приложение 2

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД). Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов;
- ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков;
- ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
- ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;
- ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;
- ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;
- ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

1.2 Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения учебной практики профессионального модуля обучающийся должен:

Знать	- состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений; - технологию проведения обмеров зданий; - технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта; - технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости; - состав отчетной документации по комплексу выполненных работ; - Правила землепользования и застройки города Кинель; - общие принципы градостроительной деятельности в городе Кинель.
Уметь	- составлять проект выполнения обмерных работ; - выполнять комплекс обмерных работ; - оценивать техническое состояние конструкций; - формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ; - проводить паспортизацию объекта недвижимости; - проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия

	изменения в планировке и техническом состоянии объекта; - составлять технический план на объект капитального строительства; - составлять акт обследования на объект капитального строительства; - применять в практике положений Правил землепользования и застройки город Кинель; - анализировать существующее положение функционального зонирования территории; - подготавливать документацию по планировке территории с использованием материалов и результатов инженерных изысканий; - разрабатывать архитектурно- планировочного и объемно-пространственного решения микрорайона, а также построение улично-дорожной сети, элементов благоустройства и расчёт технико-экономических показателей.
Иметь практический опыт	- сбор и подготовка исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации); - проведение натурных обследований конструкций; - проведение обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения; - формирование отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций; - подготовка и оформление технического плана, акта обследования на объект капитального строительства; - сравнения территорий по градостроительным факторам; - разработки объемно-планировочных градостроительных решений.

1.3 Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов МДК 02.01. «Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости» и МДК 02.02. «Основы градостроительства» в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости».

Занятия проводятся в специализированных кабинетах, оснащенных необходимым оборудованием. В образовательном процессе используются элементы следующих технологий:

- личностно-ориентированная;
- малых групп;
- профессионально-ориентированная;
- технология проекта.

Учебная практика проводится в учебном учреждении, когда студенты делятся на 2-3 бригады, выполняют задания по описанию технического состояния заданного объекта.

Для освоения учебной практики профессионального модуля ПМ. 02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения предметов «Обществознание», «Земельные правоотношения», «Кадастры и кадастровая оценка земель», «Здания и сооружения».

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.02 составляет 108 часов.

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования и графиком учебного процесса. Учебная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

1.5. Место прохождения практики

Учебная практика проводится в учебных лабораториях ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) правовое регулирование земельных правоотношений при проведении землеустройства, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/ недель	Виды производственных работ
МДК 02.01.Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	- Составление акта технического обследования; - Техническая оценка здания; - Составление поэтажного плана; - Определение инвентарной стоимости объекта; - Расчет кадастровой стоимости инвентарного объекта; - Составление межевого плана; - Составление технического паспорта; - Составление технического плана.	72	1. Ознакомление с заданием, инструктаж по технике безопасности и охране труда. Сбор и подготовка исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки. 2. Проведение натурных обследований конструкций. 3. Проведение обмерных работ с использованием оптимальных приемов их выполнения. 4. Формирование отчетной документации по оценки технического состояния и определению износа конструкций.
МДК 02.02. Основы градостроительства	- Характеристика планировочной организации города; - Функциональное зонирование городской территории; - Составление схемы планировки жилой и производственной зоны; - Составление карты градостроительного зонирования территории; - Анализ генерального плана городского поселения; - Разработка схемы функционального, строительного или ландшафтного зонирования малого города (фрагмента городской территории) по заданным исходным данным; - Сравнительный анализ развития транспортной (социальной) инфраструктуры районов городского поселения; - Анализ архитектурно-пространственного решения застройки жилых зон	36	1. Ознакомление с заданием, инструктаж по технике безопасности и охране труда. Сбор и подготовка исходной документации, состав которой определяется целями градостроительной оценки территории поселения. 2. Изучение карты градостроительного зонирования г. Кинель. 3. Анализ территории города Кинель и поиск вариантов для размещения различных объектов строительства по заданию.
Итого:		108	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению практики

Организация учебного процесса и преподавание учебной практики профессионального модуля в современных условиях должны основываются на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Для успешного освоения профессионального модуля каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами.

Учебная практика ПМ.02 «Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости» является частью основной профессиональной образовательной программой по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Оценка практических знаний студентов осуществляется с помощью, оценки практических умений. В конце изучения ПМ.02 проводится экзамен.

Методические указания по освоению учебной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т. д.) при необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по учебной практике.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных аудиторий; компьютерного класса; мультимедийного оборудования, доступа к сети Интернет; комплект учебно-методической документации; комплект нормативно – правовых актов в области регулирования земельных отношений; комплект образцов документов правового характера.

Технические средства обучения:

- Компьютеры (ADO4000IAA5D) с доступом в Интернет,
- Комплект программного обеспечения,
- Переносное мультимедийное оборудование

Программное обеспечение:

- Операционные системы семейства Windows

Оборудование Лаборатории геодезии с основами картографии (ауд. 515):

плакаты, наглядные пособия, справочная литература, ГОСТы, СниПы, законодательные документы.

Оборудование компьютерного класса (ауд. 514):

- Компьютер (ADO4000IAA5D) с доступом в Интернет,
- Принтер HPLJ M 1005,
- Копировальный аппарат Toshiba ,
- Коммутатор TrendNet TE100 – S16,
- Сканер EPSON GT – 15000,

Реализация программы ПМ.02 предполагает обязательную учебную практику. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест, оборудование лабораторий.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Архитектура зданий и строительные конструкции : учебник для среднего профессионального образования / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10318-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475590.

2. Ананьин, М. Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Ананьин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10282-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475585.

3. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978- 5-534-13504-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/477134 .

4. Савин, С. Н. Сейсмобезопасность зданий и сооружений : учебное пособие для спо / С. Н. Савин, И. Л. Данилов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-7512-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/176848 (дата обращения: 14.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Определение площадей земельных участков и иных объектов недвижимости : учебное пособие для спо / М. Я. Брынь, В. Н. Баландин, В. А. Коугия [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-9766-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/199904 (дата обращения: 14.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-507-44172-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/209147 (дата обращения: 14.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Основы градостроительства и планировка населенных мест : лаб. практикум / П.П. Турун .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2018 .— 126 с. — URL: https://lib.rucont.ru/efd/688003 (дата обращения: 20.05.2023).

Дополнительные источники:

1. ГОСТ 31937-2011 Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния.

2. ГОСТ Р 53778-2010 Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния.

3. СП 13-102-2003 Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений.

4. ВСН 57-88(р) Положение по техническому обследованию жилых зданий.

5. ВСН 58-88(р) Положение об организации, проведении реконструкции, ремонта и технического обследования жилых зданий объектов коммунального хозяйства и социально-культурного назначения.

6. СНиП 2.07.01-89* Строительные нормы и правила. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.

7. СП 82.13330.2016 Благоустройство территорий.

8. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ.

9. Конституция РФ.

10. Гражданский кодекс РФ.

11. Земельный кодекс РФ.

12. Лесной кодекс РФ.

13. Водный кодекс РФ.

14. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» № 7-ФЗ от 10.01.2002 .

15. Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» № 221-ФЗ от 24.05.2007.

16. Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» № 218-ФЗ от 13.07.2015.

Перечень электронных журналов открытого доступа, ссылки на которые выставлены в электронных ресурсах научной библиотеки

1. Электронная версия печатных изданий – http://read.sgau.ru/biblioteka (СГАУ им. Н.И. Вавилова).

2. АгроЭкоИнфо (электронный журнал) http://agroecoinfo.narod.ru/journal/.

Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. http://expertkadastr.ru - Официальный сайт Кадастровый центр.
2. http://updom.ru - Официальный сайт проектов индивидуального жилищного строительсьтва.
3. http://urist-bogatyr.ru - Официальный информационный портал по вопросам градостроительной, кадастровой и геодезической деятельности.
4. http://rosim.gov.ru - Официальный сайт Росимущества.
5. http://pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации.
6. http://www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс».
7. http://www.garant.ru – Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации.
8. http://mod0.ssaa.ru– Система электронного образования СГАУ.
9. http://mcx.gov.ru – Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.
10. http://economy.gov.ru - Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
11. http://kadastr.ru – Официальный сайт Публично-правовой компании «Роскадастр».
12. http://roscadastre.ru – Официальный сайт Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров».
13. http://www.gisa.ru - Официальный сайт ГИС-ассоциации.
14. https://rosreestr.gov.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.
15. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система «Лань».
16. https://znanium.com - Электронно-библиотечная система «Знаниум».
17. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека «eLibrary».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты –

преподаватели междисциплинарных курсов, а также преподаватели общепрофессиональных дисциплин, имеющие опыт работы и прошедших стажировку в профильных организациях и предприятиях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию - Дневник практики, а по окончанию практики подготовить Отчет по учебной практики УП 02.01.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Выполнение картографических работ в периоды учебной и производственной практики	Защита отчета
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	Выполнение кадастровых работ в периоды учебной и производственной практики	Защита отчета
ПК 1.5 Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости	Выполнение работ по дешифрированию снимков в периоды учебной и производственной практики	Защита отчета
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	Демонстрация знаний состава и содержания программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений; технологии проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта; технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости.	Защита отчета
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	Демонстрация знаний видов градостроительной документации, их взаимосвязи, технологии их разработки, принципов градостроительного зонирования, видов территориальных зон, градостроительных факторов, методики градостроительной оценки территории поселения	Защита отчета

ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	Демонстрация знаний состава отчетной документации по комплексу выполненных работ	Защита отчета
ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	Демонстрация знаний современных средств автоматизации деятельности в области градостроительства, основных правил и приемов работы с геоинформационной системой, состава сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности об объектах недвижимости и объектах градостроительной деятельности на разных уровнях, порядка работы в информационные системы обеспечения градостроительной деятельности.	Защита отчета
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана	Защита отчета
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Защита отчета
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ.	Защита отчета
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и конференциях.	Защита отчета
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных	Защита отчета

поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	организациях.	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Защита отчета
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе использования нормативных документов	Защита отчета

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет.

Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике.

Приложение 1

Дневник практики

Дата	Виды деятельности

Приложение 2

Форма титульного листа Отчета по учебной практики ПМ.02

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

Кафедра «Землеустройство и лесное дело»

ОТЧЕТ
по учебной практике
ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

Выполнил:
Студент _____ группы

_____
(Ф.И.О)

Руководитель практики

К защите допущен:_____
(подпись, дата)

Оценка _____ _____ / _____
(цифрой и прописью) *(подпись) (инициалы, фамилия)*

Кинель 20__

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
Ю.З. Кирова
«29» августа 2024 г

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

МДК 03.01. Земельные правоотношения
МДК 03.02. Кадастры и кадастровая оценка земель

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения: очная

Кинель 2024

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом просвещения Российской Федерации от 18.05.2022г. № 339.

Разработчик:
Преподаватель кафедры
«Землеустройство и лесное дело» Ю.С. Иралиева _____

Заведующий кафедрой
«Землеустройство и лесное дело»
канд. биол. наук, доцент О.А. Лавренникова _____

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП СПО
канд. с.-х. наук, доцент, Ю. С. Иралиева _____

Начальник УМУ М.В. Борисова _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Паспорт программы практики**
   1.1. Область применения программы практики
   1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
   1.3. Место практики в структуре ОПОП
   1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
   1.5. Место прохождения практики
2. **Результаты освоения программы практики**
3. **Структура и содержание практики**
4. **Условия реализации программы практики**
   4.1. Требования к проведению практики
   4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
   4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
   4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса
5. **Контроль и оценка результатов практики**
6. **Аттестация по итогам практики**

Приложение 1
Приложение 2

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД). Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков;
- ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;
- ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения Единого государственного реестра недвижимости;
- ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

1.2 Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения учебной практики профессионального модуля обучающийся должен:

Знать	- законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; - правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН; - особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); - основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; - регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); - этика делового общения и правила ведения переговоров; - основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - порядок представления заявления об осуществлении государственного

	кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов; - плательщики государственной пошлины, льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления; - основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - правила ведения документооборота; - правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации; - порядок и правила использования электронной подписи; - законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; - законодательство Российской Федерации о персональных данных.
Уметь	- объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; - работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций); - использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи; - использовать технические средства по оцифровке документации; - использовать электронную подпись; - консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости; проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; - применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; - осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения.
Иметь практический опыт	- консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - использования информационной системы для ведения ЕГРН; - осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, кадастрового учета

1.3 Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курса МДК 03.01. «Земельные правоотношения» в рамках профессионального модуля ПМ.03 «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости».

Для освоения учебной практики профессионального модуля ПМ.03. «Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения предметов «Обществознание», «Основы геодезии и картографии, топографическая графика».

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 составляет 36 часов.

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования и графиком учебного процесса. Учебная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре.

1.5. Место прохождения практики

Учебная практика проводится в учебных лабораториях ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) правовое регулирование земельных правоотношений при проведении землеустройства, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения Единого государственного реестра недвижимости
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/ недель	Виды производственных работ
МДК 03.01 Земельные правоотношения	- Земельное право, Земельный кодекс РФ, Земельное законодательство - Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН), программные комплексы, применяемых для ведения ЕГРН - Работа с сайтами Росреестра, Роскадастра - Государственный земельный надзор, ответственность за нарушения земельного законодательства	36	1. Применение норм законодательства в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства; 2. Проверка документов предоставленных для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации; 3. Использование копировально-множительной техники; 4. Использование программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; 5. Формирование пакета документов для подачи в ЕГРН для регистрации недвижимого имущества; 6. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; 7. Выполнение кадастровых работ по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; 8. Оформление правонарушений в сфере государственного земельного надзора
Итого:		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению практики

Организация учебного процесса и преподавание учебной практики профессионального модуля в современных условиях должны основываются на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Для успешного освоения профессионального модуля каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами.

Учебная практика профессионального модуля ПМ.03. является частью основной профессиональной образовательной программой по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Оценка практических знаний студентов осуществляется с помощью, оценки практических умений. В конце изучения МДК.03.01. проводится экзамен.

Методические указания по освоению учебной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т. д.) при необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по учебной практике.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных аудиторий; компьютерного класса; мультимедийного оборудования, доступа к сети Интернет; комплект учебно-методической документации; комплект нормативно – правовых актов в области регулирования земельных отношений; комплект образцов документов правового характера.

Технические средства обучения:

- Компьютеры (ADO4000IAA5D) с доступом в Интернет,
- Комплект программного обеспечения,
- Переносное мультимедийное оборудование

Программное обеспечение:

- Операционные системы семейства Windows

Оборудование Лаборатории геодезии с основами картографии (ауд. 515):

плакаты, наглядные пособия, справочная литература, ГОСТы, СниПы, законодательные документы.

Оборудование компьютерного класса (ауд. 514):

- Компьютер (ADO4000IAA5D) с доступом в Интернет ,
- Принтер HPLJ M 1005
- Копировальный аппарат Toshiba ,
- Коммутатор TrendNet TE100 – S16,
- Сканер EPSON GT – 15000,

Реализация программы МДК 03.01 предполагает обязательную учебную практику. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест, оборудование лабораторий.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Липски, С.А. Управление объектами земельно-имущественного комплекса и природными ресурсами территорий: учебное пособие для СПО / С.А. Липски. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 290 с. – Режим доступа: https://profspo.ru/books/96970.

2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Васильева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494308.

3. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань (СПО), 2023. — 260 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/209147 (дата обращения: 09.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ.
3. Земельный кодекс РФ.
4. Лесной кодекс РФ.
5. Водный кодекс РФ.
6. Градостроительный кодекс РФ.
7. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» № 7-ФЗ от 10.01.2002 .
8. Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» № 221-ФЗ от 24.05.2007.
9. Федеральный закон «О Землеустройстве» № 78-ФЗ от 18.06.2001.
10. Федеральный закон «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» № 101–ФЗ от 24 06 2002.

11. Федеральный закон «О крестьянском фермерском хозяйстве» № 74 –ФЗ от 11.06.2003.

13. Закон «О личном подсобном хозяйстве» № 112 –ФЗ от 07.07.2003.

14. Федеральный закон «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ от 15.04.1998.

15. Федеральный закон «О сельскохозяйственной кооперации» № 193 – ФЗ от 08.12.1995.

16. Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях2 № 33-ФЗ от 14.03.1995.

17. Федеральный закон «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» № 172 –ФЗ от 24.12.2004.

18. Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» № 218-ФЗ от 13.07.2015.

Журналы:

Журнал/ Аграрная наука
Журнал/ Агроинформ
Журнал/ Агро XXI
Журнал/ АПК: экономика, управление
Журнал/ Вопросы экономики
Журнал/ Достижения науки и техники АПК
Журнал/ Земледелие
Журнал/ Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
Журнал/ Ландшафтный дизайн
Журнал/ Международный с/х журнал
Журнал/ Организация управления
Журнал/ Плодородие
Журнал/ Собрание законодательства РФ
Журнал/ Кадастр недвижимости

Перечень электронных журналов открытого доступа, ссылки на которые выставлены в электронных ресурсах научной библиотеки

1. АгроЭкоИнфо (электронный журнал) http://agroecoinfo.narod.ru/journal/
2. Инженерный вестник Дона (электронный журнал) http://ivdon.ru/
3. Наука и образование (МГТУ им. Н.Э. Баумана) (электронный журнал) http://technomag.edu.ru
4. Современные проблемы науки и образования (электронный журнал) http://www.science-education.ru/

Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. http://pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации.

2. http://www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс».

3. http://www.garant.ru – Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4. http://mod0.ssaa.ru– Система электронного образования СГАУ.

5. http://mcx.gov.ru – Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

6. http://economy.gov.ru - Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.

7. http://kadastr.ru – Официальный сайт Публично-правовой компании «Роскадастр».

8. http://roscadastre.ru – Официальный сайт Ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров».

9. http://www.gisa.ru - Официальный сайт ГИС-ассоциации.

10. https://rosreestr.gov.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

11. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система «Лань».

12. https://znanium.com - Электронно-библиотечная система «Знаниум».

13. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека «eLibrary».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также преподаватели общепрофессиональных дисциплин, имеющие опыт работы и прошедших стажировку в профильных организациях и предприятиях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию - Дневник практики, а по окончанию практики подготовить Отчет по учебной практики УП 03.01.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН)	Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.	Защита отчета
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Правильность использования программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН. Грамотность при ведении электронного документооборота. Правильность использования копировально-множительного оборудования. Знание порядка ведения архива и правил хранения документов. Знание геодезической и картографической основы ЕГРН.	Защита отчета
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН. Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.	Защита отчета
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Защита отчета
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков	Выполнение кадастровых работ в периоды учебной и производственной практики	Защита отчета
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Защита отчета
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию	Демонстрация знаний номенклатуры информационных	Защита отчета

информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемов структурирования информации, формата оформления результатов поиска информации	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ. Организовывать работу коллектива и команды.	Защита отчета
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и конференциях.	Защита отчета
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.	Защита отчета
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Защита отчета
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации	Защита отчета

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет.

Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике.

Приложение 1

Дневник практики

Дата	Виды деятельности

Приложение 2

Форма титульного листа Отчета по учебной практики ПМ..03

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

Кафедра «Землеустройство и лесное дело»

ОТЧЕТ
по учебной практике
ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

Выполнил:
Студент _____ группы

_____
(Ф.И.О)

Руководитель практики

К защите допущен:_____
(подпись, дата)

Оценка _____ _____ / _____
(цифрой и прописью) *(подпись) (инициалы, фамилия)*

Кинель 20__

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
Ю.З. Кирова
_____
«29» августа 2024 г

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения: очная

Кинель 2024

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом просвещения Российской Федерации от 18.05.2022 г. № 339.

Разработчик:
Преподаватель кафедры
«Землеустройство и лесное дело» Ю.А. Иванова _____

Заведующий кафедрой
«Землеустройство и лесное дело»
канд. биол. наук, доцент О.А. Лавренникова _____

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП СПО
канд. с.-х. наук, доцент, Ю. С. Иралиева _____

Начальник УМУ М.В. Борисова _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Паспорт программы практики**
   1.1. Область применения программы практики
   1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
   1.3. Место практики в структуре ОПОП
   1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
   1.5. Место прохождения практики
2. **Результаты освоения программы практики**
3. **Структура и содержание практики**
4. **Условия реализации программы практики**
   4.1. Требования к проведению практики
   4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
   4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
   4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса
5. **Контроль и оценка результатов практики**
6. **Аттестация по итогам практики**

Приложения:
- форма дневника практики;
- форма отчета по практике.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных

ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации

ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге

ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов

ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения

Цели и задачи: получить практические навыки в области осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения производственной практики профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт:**

- выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
- обработки результатов полевых измерений;
- составления и оформления планово-картографических материалов;
- проведения геодезических работ при съемке больших территорий;
- подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ;

уметь:

- выполнять рекогносцировку местности;
- создавать съемочное обоснование;
- производить привязку к опорным геодезическим пунктам;
- рассчитывать координаты опорных точек;
- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами;
- осуществлять контроль производства геодезических работ;
- составлять и оформлять планово-картографические материалы;
- использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, составлять схемы аналитических сетей;
- производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий;
-производить уравновешивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;
- оценивать возможность использования материалов аэро- и космических съемок;
- составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качества материалов аэрофотосъемки;

- производить привязку и дешифрирование аэрофотосников;
- пользоваться фотограмметрическими приборами;
- изготавливать фотосхемы и фотопланы;
- определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач;

знать:
- сущность, цели и производство различных видов изысканий;
- способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок;
- порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности;
- организацию геодезических работ при съемке больших территорий;
- назначение и способы построения опорных сетей;
- технологии геодезических работ и современные геодезические приборы;
- технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях сельскохозяйственного назначения;
- свойства аэрофотоснимка и методы его привязки;
- технологию дешифрирования аэрофотоснимка;
- способы изготовления фотосхем и фотопланов;
- автоматизацию геодезических работ;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий;
- прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.

1.3 Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля

ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды.

Для освоения практики профессионального модуля ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения предметов «Основы геодезии и картографии», профессионального модуля ПМ.01.

ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды».

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 составляет 72 часов.

Сроки проведения практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования и графиком учебного процесса. Практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре.

1.5. Место прохождения практики

Учебная практика проводится в учебных лабораториях и полигоне ФГБОУ ВО Самарский ГАУ..

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.3.	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Структура и формируемые компетенции	Количество часов
Тема 1. Проведение проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ. ПК 4.1., ПК 4.3 ОК 1, ОК 9	14
Тема 2.1 Проведение количественного и качественного учета земель, участие в инвентаризации и мониторинге земель ПК - 4.2, ПК - 4.4 ОК - 2, ОК - 4, ОК - 6	14
Тема 2.2.Составление отчета о наличии земель и распределении их по формам собственности, категориям, угодьям и пользователям; ПК - 4.2, ПК - 4.4 ОК - 2, ОК - 4, ОК - 6	14
Земельно-кадастровое дешифрирование ПК - 4.1., ПК - 4.4 ОК – 7, ОК - 9	14
Осуществление контроля за использованием и охраной земельных ресурсов. Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения. ПК -4.1, ПК - 4.3, ПК - 4.4 ОК – 1, ОК – 5, ОК – 3, ОК – 7, ОК – 8, ОК -9.	16
Всего	72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению практики

Реализация данной программы практики предполагает наличие у образовательного учреждения договора о прохождения практики на предприятии любой организационно-правовой формы и вида деятельности. Практика проводится в соответствии с рабочей программой практики и тематическим планом. Непосредственным руководителем практики от производства является руководитель базового предприятия, с которым образовательным учреждением заключен соответствующий договор, либо другой работник, назначенный руководителем.

Руководитель производственной практики обязан:

- организовать практику в соответствии с утвержденной программой;
- создавать необходимые условия для освоения обучающимися материала, предусмотренного программой практики;
- проверять и подписывать дневник и отчет о прохождении практики.

Руководителем практики от учебного заведения является преподаватель профессионального цикла, который ведет консультационную работу с обучающимися, проводит защиту отчетов по практике, выставляет итоговые оценки по результатам дифференцированного зачета.

В период практики обучающиеся должны:

- своевременно, полно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- нести ответственность за выполняемую работу;
- участвовать в общественной жизни коллектива;
- регулярно и аккуратно вести дневник о прохождении производственной практики и предоставлять его на подпись руководителю практики ежедневно.

Формой отчетности по практике является отчет, который должен состоять из:

-собранных, обработанных и оформленных документов,

-дневника отчета о прохождении производственной практики,

-аттестационного листа.

Методические указания по освоению практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.и.) при необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- планово - картографический материал;
- отчет об инженерных изысканиях ;
- проект перенесения проектов землеустройства в натуру
- инструкции по технике безопасности при выполнении землеустроительных работ.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Бочкарев, Е.А. Геодезия : практикум / Е.А. Бочкарев. – Самара : РИЦ СГСХА, 2013. – 133 с. [78 шт.]
2. Волков, С.Н. Землеустроительное проектирование и организация землеустроительных работ : Учеб. пособие для сред. спец. учеб. заведений / С. Н. Волков, и др. ; Под ред. С.Н. Волкова. - М. : Колос, 1998. - 462с. – [10 шт.].
3. Волков, С.Н. Землеустройство. : Учебник для вузов. Т.2 : Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство. / С. Н. Волков. - М. : Колос, 2001. - 648с. – [75 шт.]
4. Геоинформатика. В 2-х книгах : допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "География", "Экология", "Природопользование", "Геоэкология", "Прикладная информатика (по областям)". Книга 1 / под ред. В.С.Тикунова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2010. - 400 с. : ил. - (Высшее профессиональное образование)
5. Инженерная геодезия : рекомендовано Мин. образования РФ в качестве учебника для студентов вузов / Под ред. Д.Ш. Михелева. - 9-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 480с.
6. Иралиева Ю.С. Землеустроительное проектирование: методические указания для выполнения лабораторных работ по разделу "Геодезическая техника проектирования" / Ю.С. Иралиева, О.А. Лавренникова, Е.А. Бочкарев . - Кинель, РИЦ СГСХА, 2012. - 32 с.[100]
7. Маслов, А.В. Геодезия : допущено Мин. с.-х. РФ в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 120301 "Землеустройство", 120302 "Земельный кадастр", 120303 "Городской кадастр" / А.В. Маслов, А.В. Гордеев, Ю.Г. Батраков. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : КолосС, 2008. - 598 с. : ил.
8. Неумывакин, Ю.К. Практикум по геодезии : Допущено Мин. с.-х. РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по землеустроительным и кадастровым специальностям и направлениям / Ю.К. Неумывакин. - М. : КолосС, 2008. - 318 с. : ил.
9. Рабочев, Г.И. Землеустроительное проектирование [Электронный ресурс] : Электронный учебник / Рабочев Г.И., Несмеянова Н.И., Иралиева Ю.С., Боровкова А.С. ; Самарская ГСХА. Электронный адрес: \\edserver.ssaa.local\e-books\Землеустроительное проектирование\EXEFormReader.exe
10. Старожилов, В.Т. Вопросы землеустройства и землеустроительного проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Т. Старожилов. — Владивосток : ГОУ ВПО ВГУЭС, 2009. – 257 с. – Режим доступа: http://rucont.ru/efd/784

Дополнительные источники:

1. Альбом типов центров, рекомендуемых для закрепления пунктов ОМС и межевых знаков. М., Роснедвижимость, 2006 г.
2. Инструкция по развитию съемочного обоснования и съемке ситуации и рельефа с применением глобальных спутниковых навигационных систем ГЛО-НАСС и GPS. ГКИНП (ОНТА)-02-262-02., ЦНИИГАиК, 2002 г.
3. Инструкция по межеванию земель. Комитет Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству. // М., Недра, 1996 г.
4. Инструкция по фотограмметрическим работам при создании цифровых топографических карт и планов. ГКИНП (ГИТА)-02-036-02. М. ЦНИИГАиК.2002.
5. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500. ГКИНП -02-033-82. Москва,Недра, 1982г.
6. Основные положения о государственной геодезической сети РФ. ГКИНП (ГНТА)-01-006-03. М., ЦНИИГАиК, 2004 г.

7. Основные положения об опорной межевой сети. ЕСДЗем.02-06-005-02. М., Росземкадастр, 2002 г.
8. Руководство по дешифрированию аэроснимков при кадастровых работах в сельских населенных пунктах. М., РосНИЦ, 1995 г.
9. Руководство по кадастровым съемкам сельских населенных пунктов фотограмметрическими методами. М., РосНИЦ, 1994 г.
10. Техническое описание геодезических приборов: теодолит, тахеометр, дальномер, нивелир, GPS – приемник.
11. Требования к координатному обеспечению государственного кадастра объектов недвижимости, государственного мониторинга земель и землеустройства. М., Роснедвижимость, 2006 г.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. www.mcx.ru / Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. www.economy.gov.ru / Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
3. www.kadastr.ru / Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости Российской Федерации
4. www.mgi.ru / Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации
5. www.roscadastre.ru / www.mgi.ru / Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»

www.gisa.ru / Официальный сайт ГИС-ассоциации

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также преподаватели общепрофессиональных дисциплин, имеющие опыт работы и прошедших стажировку в профильных организациях и предприятиях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1 Дневник практики;

2 Отчет.

Контроль и оценка результатов прохождения практики и освоение компетенций проводится в результате написания и публичной защиты отчета по прохождению практики.

Формой отчетности студента по практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля, заполненного дневника и аттестационного листа.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- дневник;
- практическая часть;
- приложения.

Форма отчёта по производственной практике разрабатывается преподавателями учётных дисциплин и выдаётся студентам в электронном варианте.

Обучающийся после прохождения практики по графику защищает дневник - отчет по практике.

Защита отчета по производственной практике выражается в кратком изложении содержания отчета по производственной практике и освоенных компетенций.

Итогом практики является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Результаты обучения (освоенные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля оценки**
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	-использование современных геодезических приборов; проводить работы по созданию опорной планово-высотной сети для топографической съемки и межевания земель; -выполнять привязку межевых знаков; выполнять комплекс работ по межеванию земель	Защита отчета
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных	- изложение содержания и последовательности вычислительной обработки результатов теодолитной съемки - определение координат, точек съемочного обоснования (решение прямой геодезической задачи) - обработка журнала нивелирования трассы и поверхности. Определение высот точек - изложение особенностей и последовательности вычислительной обработки результатов тахеометрической съемки - обработка результатов тахеометрической съемки	Защита отчета
ПК 4.1 Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации	демонстрация навыков обследования земельного участка - полнота и точность анализа земельных правонарушений	Защита отчета
ПК 4.2 Проводить количественный и	- демонстрация навыков работы с документацией по земельному балансу,	Защита отчета

качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге	сбору и отбору необходимой и достоверной информации для количественного и качественного учета (форм) земельного баланса	
ПК 4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	- демонстрация навыков контроля использования земельных ресурсов - разработка мероприятий по охране земельных ресурсов	Защита отчета
ПК 4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия	- демонстрация навыков применения методов выявления изменений состояния земель;	Защита отчета

По окончании практики студент сдает дневник в соответствии с содержанием тематического плана практики и аттестационный лист, установленной формы.

6 Аттестация по итогам учебной практики

Аттестация по итогам учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет.

Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;

качество и полнота оформления отчетных документов по практике

Приложение 1

Дневник практики

Дата	Виды деятельности

Приложение 2

Форма отчета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

Кафедра «Землеустройство и лесное дело»

Отчет
по учебной практике

ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды

Выполнил:
Студент _____ группы

_____
(Ф.И.О)

Руководитель практики

К защите допущен:_____
(подпись, дата)

Оценка _____ _____ / _____
(цифрой и прописью) *(подпись) (инициалы, фамилия)*

Кинель 20 ____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
Ю.З. Кирова
_____
«29» мая 2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

МКД 05.01 Замерщик на топографических и маркшейдерских работах

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Уровень подготовки: базовый

Квалификация: специалист по землеустройству

Форма обучения: очная

Кинель 2024

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом просвещения Российской Федерации от 18.05.2022 г. № 339.

Разработчик:
Преподаватель кафедры
«Землеустройство и лесное дело» Ю.А. Иванова _____

Заведующий кафедрой
«Землеустройство и лесное дело»
канд. биол. наук, доцент О.А. Лавренникова _____

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП СПО
канд. с.-х. наук, доцент, Ю. С. Иралиева _____

Начальник УМУ М.В. Борисова _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы практики
- 1.1. Область применения программы практики
- 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
- 1.3. Место практики в структуре ОПОП
- 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.5. Место прохождения практики

2. Результаты освоения программы практики

3. Структура и содержание практики

4. Условия реализации программы практики
- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов практики

6. Аттестация по итогам практики

Приложение 1

Приложение 2

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД). Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - МКД 05.01 Замерщик на топографических и маркшейдерских работах и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК 1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных
ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.
ПК 4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге

1.2 Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения

Цели и задачи: получить практические навыки в области топографических и маркшейдерских работ.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

приобрести практический опыт:

- проведения основных проверок и юстировки геодезических приборов;
- осуществления расчистки трассы для визирок, установки вех и реек и закрепления временных реперов и пикетов;
- по производству основных видов геодезических работ, выполняемых при изысканиях и проектировании;
- выполнения мероприятий по камеральной обработки гео данных; **уметь:**
- читать топографические карты и планы;
- поддерживать в работоспособном состоянии геодезические приборы;
- выполнять комплекс полевых работ по топографической съёмке с использованием классических и современных, электронных, геодезических приборов;
- выполнять геодезические работы и подготовке проекта по выносу в натуру объектов недвижимости и его вынос;
- использовать материалы аэро - и космических съемок при подготовке проектной геодезической основы;
- осуществлять контроль выполнения геодезической деятельности;
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

знать:

- общие понятия о топографо-геодезических и маркшейдерских работах;
- основные нормативно-технические документы в области геодезической и маркшейдерской деятельности;

- знать организацию производственного и технологического процессов;
- принципы работы и правила пользования приборами топографо- геодезического и маркшейдерского назначения;
- условные знаки для геодезических и маркшейдерских планов, строительно-монтажных чертежей, генпланов и стройгенпланов;
- правила выбора характерных точек рельефа и контуров местности;
- способы топографических съемок;
- основы картографического черчения;
- основные виды геодезических работ, выполняемых при изысканиях, проектировании, строительстве и эксплуатации инженерных сооружений;
- правила установки высокоточных оптических приборов на месте наблюдения, снятия отсчетов;
- технологию вынесения проекта инженерных сооружений в натуру;
- правила сигнализаций при высотном и подземном строительстве, в том числе при работе в зоне сжатого воздуха;
- правила и порядок проведения контрольных проверок горизонтального и вертикального положения конструкций;
- допускаемые геометрические отклонения от проекта при монтаже конструкций и их элементов.
- назначение, правила использования, транспортировки, хранения и упаковки топографо-геодезических и маркшейдерских приборов, инструментов и оборудования;
- порядок расчистки трассы для визирок, установки вех и реек;
- правила закрепления временных реперов и пикетов.

1.3 Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»:

МДК 05.01. Замерщик на топографических и маркшейдерских работах

Для освоения учебной практики профессионального модуля ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения предметов «Основы геодезии и картографии», «Топографическая графика», профессионального модуля ПМ.01 «Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра».

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля МП.05 составляет 72 часа.

Сроки проведения учебной практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования и графиком учебного процесса. Практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре.

1.5. Место прохождения практики

Учебная практика проводится в учебных лабораториях и полигоне ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД)

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК-1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК-1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов
ПК-1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
ПК-1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных
ПК-1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
ПК-3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.
ПК-4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/ недель	Виды производственных работ
МДК 05.01 Замерщик на топографических и геодезических работах	Понятие об основных этапах производства геодезических работ.	10	Общие сведения по созданию съемочной геодезической сети. Создание геодезической съемочной сети методом проложения теодолитного хода. Сгущение съемочной сети методом засечек. Теодолитная съемка. Порядок выполнения работ. Основные требования к расположению пунктов съемочной сети. Составление проекта, рекогносцировка, закрепление пунктов. Объекты и методы съемки контуров ситуации. Составление плана теодолитной съемки. Определение высот пикетов и изображение рельефа горизонталями. Способы определения превышений и высот точек при геометрическом нивелировании. Определение превышения методом тригонометрического (геодезического) нивелирования. Порядок работы на станции при прокладке тахеометрического хода. Съемка ситуации и рельефа. Абрис. Камеральная обработка полевых измерении. Уравнивание хода. Составление плана тахеометрической съемки. Особенности электронной тахеометрической съемки электронным тахеометром. Принцип действия электронных дальномеров. Принцип спутниковых определений. Работы в подземных выработках. Соединительные съемки. Съемка выработок. Работы на открытых разработках. Передача высотных отметок через вертикальные горные выработки. Перенесение прямоугольной сетки в натуру. Разбивка трасс траншей. Способы перенесения в натуру заданного угла, расстояния и высотной отметки. Разбивка осевых пунктов проложением обходного полигонного хода. Разбивка при вертикальной планировке. Метод трассировки подъездных железнодорожных путей. Основные схемы расположения отвесов при проходке вертикального ствола и способы перенесения их на новый горизонт.
	«Изучение устройства мерных приборов (лента, рулетка) и работа с ними	2	Простейшие мерные приборы. Приведение измеренных наклонных расстояний к горизонт}'. Определение расстояний недоступных для непосредственного измерения. Принцип измерения расстояний оптическим дальномером. Лазерные дальномеры (рулетки).
	Изучение устройства теодолита и работа на нем	15	Устройство теодолита ТЗО. То. функциональное назначение отдельных частей. Технический осмотр, испытания и поверки теодолита. Приведение теодолита в рабочее положение. Изучение поля зрения отсчетного

			микроскопа. Визирование на точку. Производство отсчетов. Измерение отдельного горизонтального угла полным приемом, измерение горизонтальных направлений круговыми приёмами, измерение вертикального угла, дальномерного расстояния по нитяному дальномеру
	Изучение устройства нивелира и работа на нем	15	Изучение устройства нивелиров и нивелирных реек. Приведение нивелира в рабочее положение на станции. Выполнение рабочих поверок нивелира. Юстировки нивелира 4НЗКЛ. Способы нивелирование из середины и нивелирование вперед.
	Математическая обработка результатов геодезических измерений	15	Обработка ряда равноточных измерений. Вычисление квадратической погрешности по формуле Бесселя. Вычисление предельной и относительной погрешностей. Вычисление квадратической погрешности невероятнейшего значения измеренной величины. Вычисление ее истинного значения. Решение задач на определение веса равноточных измерений и среднего весового значения измеренной величины. Решение задач по обработке результатов неравноточных измерений. Решение задач по обработке результатов двойных измерений. Решение задач по оценке точности по невязкам в полигонах и ходах.
	Изучение устройства тахеометра н работа на нем	15	Устройство тахеометра 3ТаЗР. Приведение тахеометра в рабочее положение. Изучение микрокомпьютера тахеометра. Визирование на точку. Производство отсчетов. Измерение отдельного горизонтального угла, измерение горизонтальных направлений круговыми приёмами, измерение вертикального угла, дальномерного расстояния по с вето дальномеру, изучение принципа постановки точек пикетов на местности.
	Итого:	72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению практики

Организация учебного процесса и преподавание учебной практики профессионального модуля в современных условиях должны основываются на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Для успешного освоения профессионального модуля каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами.

Учебная практика профессионального модуля ПМ.05 является частью основной профессиональной образовательной программой по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Оценка практических знаний студентов осуществляется с помощью, оценки практических умений. В конце изучения профессионального модуля проводится дифференцированный зачет, кроме того, материалы профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», включаются в государственную (итоговую) аттестацию по специальности 21.02.19 Землеустройство

Методические указания по освоению учебной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.и.) при необходимости студенту- инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по учебной практике.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных аудиторий; лабораторий геодезии; картографии и фотограмметрии; автоматизации землеустроительного проектирования; учебного полигона.

Технические средства обучения:

Компьютеры (ADO4000IAA5D) с доступом в Интернет,
Комплект программного обеспечения,
Переносное мультимедийное оборудование (видеопроектор EPSON EB-S62., экран GENA 180*180 MW, ноутбук HP 530 FH 544AA)

Программное обеспечение: ГИС MapInfo; ГИС ПАНОРАМА; Операционные системы семейства WINDOWS

Оборудование лаборатории геодезии:

Веха телескопическая,
Дальномер руч.безотражательный,
Иономер,
Кипрегель,
Комплект спутникового геодезического оборудования,
Курвиметр элект. Plan Wheel ,
Линейки топографические ,
Линейки поперечного масштаба ,
Нивелиры 3Н3ЗКЛ ,
Нивелиры 4Н3КЛ,
Ориентир-буссоль,

Отражатели 6-ти призм. 2Та5-сб5 ,
Отражатели однопризменные ,
Планиметры электронные Planix ,
Рейки 3Н ,
Рулетки ,
Тахеометры 3ТА-5Р,
Теодолиты 3Т5КП ,
Теодолиты 4Т30П,
Трассоискатель ИК-50,
Тахеографы,
Транспортиры геодезические
Циркули,
Эккеры призменные двойные
Эпидноскоп ,
Бланки журналов для полевых измерений и ведомости для камеральных и вычислительных работ;
Комплект учебно-методической документации;
Инструкции по выполнению геодезических работ;
Наглядные пособия.

Оборудование лаборатории картографии и фотограмметрии:

Кодоскоп
Измерительные лупы ,
Линейки топографические ,
Линейки поперечного масштаба ,
Планиметры электронные Planix ,
Измерители
Транспортиры
Наколки
Скальпели
Стереоскопы
Стереокомпаратор
Стереограф
Аэрофотоснимки различных масштабов,
Образцы фотосхем и фотопланов;
Комплект учебно-методической документации;
Инструкции по выполнению фотограмметрических работ;
Наглядные пособия.
Карты разных масштабов
Таблицы прямоугольных координат
Плакаты- чертежи
Планшеты

Оборудование лаборатории автоматизации землеустроительного проектирования

Компьютер (ADO4000IAA5D) с доступом в Интернет ,
Принтер HPLJ M 1005
Копировальный аппарат Toshiba ,
Коммутатор TrendNet TE100 – S16,
Сканер EPSON GT – 15000,

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: геодезическое оборудование, оборудование лабораторий и учебного полигона.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Бортников, М. П. Геодезия и маркшейдерское дело : практикум для СПО / М. П. Бортников. — Саратов : Профобразование, 2021. — 118 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106815.html
2. Ходоров, С. Н. Геодезия - это очень просто. Введение в специальность : учебное пособие / С. Н. Ходоров. — 3-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. — 176 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/98390.html

Дополнительные источники:

1. Дуюнов, П. К. Инженерная геодезия : учебное пособие для СПО / П. К. Дуюнов, О. Н. Поздышева. — Саратов : Профобразование, 2021. — 102 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/106823.html
2. Кузнецов, О. Ф. Инженерная геодезия : учебное пособие для СПО / О. Ф. Кузнецов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 353 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/91868.html
3. Кузнецов, О. Ф. Основы геодезии и топография местности : учебное пособие для СПО / О. Ф. Кузнецов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 309 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/92134.html
4. Левитская, Т. И. Геодезия : учебное пособие для СПО / Т. И. Левитская ; под редакцией Э. Д. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 87 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/104897.html
5. Полежаева, Е. Ю. Геодезия с основами кадастра и землепользования : учебник / Е. Ю. Полежаева. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2009. — 260 c. — Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/20457.html
6. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 199 с. —— Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107213
7. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра недвижимости : учебное пособие для СПО / М. А. Сулин, В. А. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 260 с. —Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/147105

Нормативные документы

1. Законы РФ:

   Об охране окружающей среды № 7-ФЗ от 10 01 2002

   О государственном кадастре недвижимости. № 221-ФЗ от 24 05 2007

   О Землеустройстве № 78-ФЗ ОТ18 06 2001

   Об обороте земель сельскохозяйственного назначения. № 101 –ФЗ от24 06 2002

   О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. № 122 – ФЗ от 21 06 1997

   Об особо охраняемых природных территориях. № 33-ФЗ от 14 03 1995

   О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую. № 172 – ФЗ ОТ 24 12 2004

   О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития РФ. № 115- ФЗ ОТ 20 06 1995

2. Инструкция по развитию съемочного обоснования и съемке ситуации и рельефа с применением глобальных спутниковых навигационных систем ГЛО-НАСС и GPS. ГКИНП (ОНТА)-02-262-02., ЦНИИГАиК, 2002 г.
3. Инструкция по межеванию земель. Комитет Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству. // М., Недра, 1996 г.
4. Инструкция по фотограмметрическим работам при создании цифровых топографических карт и планов. ГКИНП (ГИТА)-02-036-02. М. ЦНИИГАиК.2002.
5. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500. ГКИНП -02-033-82. Москва,Недра, 1982г.
6. Основные положения о государственной геодезической сети РФ. ГКИНП (ГНТА)-01-006-03. М., ЦНИИГАиК, 2004 г.
7. Основные положения об опорной межевой сети. ЕСДЗем.02-06-005-02. М., Росземкадастр, 2002 г.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также преподаватели общепрофессиональных дисциплин, имеющие опыт работы и прошедших стажировку в профильных организациях и предприятиях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1 Дневник практики;

2 Отчет.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и**
Общие компетенции		
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений - самостоятельный выбор способа решения поставленных задач, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Защита отчета

ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- эффективность и рациональность организации собственной деятельности в соответствии с поставленной целью; - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выбранных методов и способов.	Защита отчета
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Защита отчета
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы.	Защита отчета
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации.	Защита отчета
Вид профессиональной деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
ПК-1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	- использование современных геодезических приборов для выполнения топографической съемки; - выполнение математической обработки полевых измерений	Защита отчета
ПК-1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов	- составление и оформление планов различных видов съемок по материалам полевых работ	Защита отчета
ПК 1.3 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	- владение и умение оформлять планово-картографические материалы как ручным, так и автоматизированным способом	Защита отчета
ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных	- владение методикой проведения геодезических работ; - умение проводить съемку больших территорий с применением современного оборудования	Защита отчета

ПК 1.6 Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ	- технологиями дешифрирования видеоинформации, аэро- и космических снимков, дистанционного зондирования территории, создания оригиналов карт, планов, других графических материалов для землеустройства и Государственного кадастра недвижимости;	Защита отчета
ПК-3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.	Правильность использования программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН. Грамотность при ведении электронного документооборота. Правильность использования копировально-множительного оборудования. Знание порядка ведения архива и правил хранения документов. Знание геодезической и картографической основы ЕГРН.	Защита отчета
ПК-4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге	демонстрация навыков работы с документацией по земельному балансу, сбору и отбору необходимой и достоверной информации для количественного и качественного учета (форм) земельного баланса	Защита отчета

6 Аттестация по итогам учебной практики

Аттестация по итогам учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является зачет.

Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;

Приложение 1

Дневник практики

Дата	Виды деятельности

Приложение 2

Форма отчета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

Кафедра «Землеустройство и лесное дело»

Отчет
по учебной практике
ПМ.05 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛЕЖАЩИХ**»**

Выполнил:
Студент _____ группы

_____
(Ф.И.О)

Руководитель практики

К защите допущен:_____
(подпись, дата)

Оценка _____ _____ / _____
(цифрой и прописью) *(подпись) (инициалы, фамилия)*

Кинель 20___