

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«САМАРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»

Кафедра «Тракторы и автомобили», «Сельскохозяйственные машины»



«Утверждаю»
Проректор по учебной работе
ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА
доцент И.Н. Гужин
«25» июля 2013 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Технологическая практика в сельскохозяйственных предприятиях»

для студентов, обучающихся по специальности

110301 - механизация сельского хозяйства

Кафедра - «Тракторы и автомобили», «Сельскохозяйственные машины»»

Курс —4, семестр — 8

Длительность практики -14 недели

в том числе:

- ознакомление со структурой хозяйства – 2 дня;
- инструктаж вводный и на рабочем месте – 1 день;
- производственная практическая работа;
- постановка техники на хранение – до 5 дней;
- подготовка отчета по практике – до 5 дней.

Сроки прохождения практики - в соответствии с графиком учебного процесса,

Отчетность - зачет

Кинель2013

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики: закрепить и углубить теоретические знания по механизации производственных процессов и конструкции машин путем непосредственной работы в качестве комбайнера, тракториста, машиниста на зерноочистительных, посадочных и посевных машинах.

Задачи практики: овладеть практическими навыками по технологии и организации выполнения механизированных работ в растениеводстве и животноводстве, эксплуатации и техническому обслуживанию тракторов, комбайнов и машин для механизации животноводства, изучить технологии производства основных для данной зоны культур, научиться составлять машинно-тракторные агрегаты, готовить агрегаты для выполнения механизированных работ, выявлять и устранять неисправности в машинах, проводить техническое обслуживание машинно-тракторных агрегатов и ставить машинно-тракторные агрегаты на зимнее хранение.

2 МЕСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в успешно работающих товариществах, акционерных обществах, фермерских крестьянских хозяйствах, учебных и опытных хозяйствах, подсобных хозяйствах предприятий и т.п.

В соответствии с задачами технологической практики студенты должны выполнять самостоятельную работу на рабочих местах: тракториста, комбайнера, оператора АВМ, КЗС, зернотока, животноводческого комплекса.

Студент, отъезжающий на практику, должен иметь удостоверение тракториста-машиниста.

После прибытия студентов в хозяйство директор или главный инженер предприятия знакомит их с общей структурой управления хозяйством и проводит вводный инструктаж по технике безопасности и противопожарной технике. В дневник студента вносится соответствующая запись, заверенная подписью студента и должностного лица, проводившего инструктаж.

Акт о проведении инструктажа хранится у лица, проводившего инструктаж, также оформляется акт в дневнике-отчете студента.

При ознакомлении с хозяйством основное внимание должно быть обращено на следующие вопросы: состав МТП, животноводческие фермы, количество тракторных бригад, организация работы механизированных звеньев, средства связи, диспетчерская служба, результаты производственной деятельности предприятия по итогам предыдущего года, история возникновения хозяйства.

Ознакомиться с усадьбой, ремонтной мастерской, электрификацией, нефтехозяйством, распределением машинно-тракторного парка по бригадам, правилами хранения тракторов, сельскохозяйственных машин.

Приказом руководителя предприятия студент назначается на рабочее место после проведения вводного инструктажа по технике безопасности на машине, за ним закрепляется техника. Только после проведения инструктажа по технике безопасности непосредственно на рабочем месте (у машин) студент приступает к работе.

Для оперативного руководства работой студента руководитель предприятия выделяет специалиста.

Во время практики студент ведет дневник, в котором указываются дата выполнения работы, ее виды, техника, норма выработки, фактическое выполнение, заработок. В дневнике про изводятся отметки о рабочих местах, занимаемых студентом, и результаты работы в виде конкретных показателей. Записи в дневнике ведутся ежедневно лично студентом. Они должны быть конкретны и сопровождаться схемами агрегатов и способов их движения, описаниями контроля качества работы и техническими эскизами оборудования, приспособлений, механизмов и т.п. В дневнике также указываются все работы по ремонту и техническому обслуживанию агрегатов.

При завершении практики записи заверяются представителем хозяйства, ответственным за практику студентов.

По материалам дневника студент подготавливает письменный отчет на кафедры «Тракторы и автомобили» или «Сельскохозяйственные машины».

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

При работе на тракторе студент обязан овладеть практическими навыками по проверке технического состояния трактора, устранению неисправностей и нарушений в регулировках, выполнению ежесменно, несложных операций периодического технического ухода, заправке топливом и смазочными материалами, составлению машинно-тракторных агрегатов, подготовке их к выполнению работ, управлению тракторами при проведении сельскохозяйственных работ и переездах.

В процессе прохождения производственной практики на рабочем месте тракториста студент должен научиться самостоятельно выполнять:

а) проверку на работающем в борозде тракторе температуры воды и масла, давления топлива и масла (по манометру); выявление стуков в двигателе, трансмиссии и ходовой части; оценку работы муфты сцепления, механизма переключения передач, управления бортовыми фрикционными и тормозами, выявление неисправности системы зажигания, электроосвещения и гидросистемы;

б) обслуживание трактора с заглушённым двигателем на остановке; проверку нагрева агрегатов трансмиссии; про ведение наружного осмотра и устранение ослаблений в креплениях узлов и механизмов;

в) проверку уровня масла в картере двигателя трактора и пускового двигателя, корпусе насоса и регулятора, агрегатах трансмиссии, направляющих колесах, поддерживающих и опорных катках; при необходимости производить доливку масла до нормального уровня; смазку всех механизмов трактора в соответствии с таблицей смазки и замену масла в воздухоочистителе;

г) заправку трактора топливом, прочистку отверстий в крышках топливных баков и заливку воды в радиатор;

д) запуск двигателя, прослушивание его, проверку показаний приборов (манометров, термометров и т.д.).

Студент обязан овладеть вождением комбайнов, колесных и гусеничных тракторов и управлением машинно-тракторным агрегатом при выполнении сельскохозяйственных процессов. Студент должен изучить основные способы движения комбайнов и тракторных агрегатов при выполнении сельскохозяйственных процессов: вспашки, боронования, сплошной культивации, посева, междурядной обработки и уборки зерновых культур комбайнами. Знать методы оценки качества выполненных работ в соответствии с типовыми технологическими картами.

При работе на тракторе в агрегате с сельскохозяйственными машинами и на комбайнах студенту необходимо освоить приемы выполнения полевых механизированных работ в соответствии с требованиями агротехники, организационно-техническими правилами производства работ (разбивка поля на загоны, отбивка поворотных полос и др.), выполнять регулировочные операции на тракторах и сельхозмашинах (расстановка колес, установка рабочих органов на заданную глубину обработки, регулировка системы навески и др.).

Студент-практикант должен освоить мероприятия, направленные на повышение производительности и экономичности работ, а также ознакомиться с методикой учета работы механизатора и прогрессивными методами организации и стимулирования труда.

В период практики студент обязан провести исследовательскую работу по одной из тем, рекомендованных кафедрой. Тема определяется руководителем в вузе до поездки на практику.

Вместе с руководителем темы студент намечает программу исследований, прорабатывает теоретический материал и составляет методику исследований. Экспериментальная часть выполняется студентом в хозяйстве. Материал исследования с графиками и выводами представляется в отчете о практике.

В процессе прохождения практики и при составлении отчета студент должен использовать рекомендуемый перечень литературы.

4 ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Кроме основных положений программы производственной работы студенту предлагается выполнить индивидуальное задание. В нем необходимо отразить навыки, полученные студентом во время практики. Агрегаты, машины и орудия подбираются самим студентом. Само задание состоит из шести пунктов:

1. Описать порядок регулировки одного из механизмов силовой передачи комбайна, автомобиля или трактора.
2. Описать порядок регулировки одного из механизмов двигателя комбайна, трактора или автомобиля.
3. Описать порядок настройки одной из сельхозмашин, имеющейся в хозяйстве.
4. Описать операции ежесменного технического обслуживания комбайна, автомобиля или трактора.

5. Описать способ комплектования и схему агрегата, технологию сельскохозяйственной работы на выбор.

6. Описать порядок постановки на хранение сельскохозяйственной машины, комбайна или трактора.

5 ОТЧЕТНОСТЬ

В отчете студент обязан представить развернутую производственную характеристику с указанием рабочего места, объема выполненной работы, а также поощрения и премии, если таковые имели место, и индивидуальное задание.

Отчет должен состоять из трех разделов.

Первый раздел посвящается изучению сельскохозяйственной техники, а также приобретению практических навыков в подготовке комбайнов, тракторов и сельскохозяйственных машин к работе, их эксплуатации и техническому обслуживанию и оформляется на основе работ, выполненных студентом.

В этом разделе студент дает полный перечень тракторов, сельскохозяйственных машин и орудий, а также перечень оборудования, применяемого для выполнения технических обслуживании. Приводит краткое описание работ, проводимых при подготовке тракторов, прицепных и самоходных машин к сельхозработам. Кроме того, необходимо описать все случаи поломок и нарушений в работе тракторов и сельскохозяйственных машин с анализом причин их возникновения.

Во втором разделе отчета студентом освещается производственная деятельность предприятия: состав подразделений, общая площадь и виды возделываемых культур в сравнении со средним по области, организация учета работы механизаторов. Здесь же приводится перечень работ, выполненных студентом (вспашка, боронование, культивация, посев и т.п.), с указанием объема работ.

Следует также указать, какие предложения внесены студентом для улучшения работы предприятия (бригады, отделения) с приведением необходимых схем и эскизов.

В третьем разделе студенты представляют результаты выполнения индивидуального задания, полученного на кафедре, руководящей практикой.

Дневник и характеристика должны быть заверены подписями руководителей хозяйства и печатью. По приезде в вуз в течение десяти дней дневник и отчет с характеристикой сдаются на кафедру. После проверки представленных материалов кафедра назначает срок защиты отчета с выставлением дифференцированной оценки.

6 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Сельскохозяйственные машины и основы эксплуатации машинно-тракторного парка: Справочник. - М.: Агропромиздат, 1989.

Гуревич А.М., Зайцев Н.В., Акимов А.П. Техническое обслуживание машинно-тракторных агрегатов. - М.: Росагропромиздат, 1988.

Программа практики составлена в соответствии с «ГОС ВПО» направления подготовки дипломированного специалиста «Агроинженерия»

Программа обсуждена на заседании кафедры Сельскохозяйственные машины « 10 » июня 2013 года, протокол № 7

Зав. кафедрой  Петров Александр Михайлович

Программа обсуждена на заседании кафедры Тракторы и автомобили « 14 » мая 2013 года, протокол № 7

Зав. кафедрой  Володько Олег Станиславович

Программа одобрена методической комиссией инженерного факультета по направлению «Агроинженерия» « 27 » июня 2013 года, протокол № 9

Председатель УМК инженерного факультета  Краснов Сергей Викторович

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«САМАРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»

Кафедра «Эксплуатация машинно-тракторного парка»



«Утверждаю»

Проректор по учебной работе
ФГБОУ ВПО Самарская ГСХА
доцент И.Н. Гужин
«27» июль 2013 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Эксплуатационная практика в сельскохозяйственных предприятиях»

для студентов, обучающихся по специальности

110301 - механизация сельского хозяйства

Кафедра - «Эксплуатация машинно-тракторного парка»

Курс –5, семестр – 9

Длительность практики - 4 недели

в том числе:

- ознакомление со структурой хозяйства – 2 дня;
- инструктаж вводный и на рабочем месте – 1 день;
- производственная практическая работа;
- подготовка отчета по практике – до 5 дней.

Сроки прохождения практики - в соответствии с графиком учебного процесса,

Отчетность - зачет

Кинель 2013

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики: углубление и закрепление теоретических знаний студентов, приобретение ими производственного опыта путем личного участия в работе сельскохозяйственного предприятия на инженерных должностях.

Инженерная производственная эксплуатационная практика является важным элементом в системе подготовки инженеров. Во время ее прохождения студенты получают навыки решения инженерных задач в современном с.-х. производстве по планированию производства, организации и практическому использованию машин и МТП в целом, организации и выполнению технической диагностики и технического обслуживания машин.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в институте;
- изучение опыта организации инженерно-технической службы в хозяйстве и приобретение практических навыков в организации рационального использования и технического обслуживания, и диагностирования машинно-тракторного и автомобильного парков, машин и оборудования по электромеханизации и автоматизации производственных процессов в растениеводстве и животноводстве;
- приобретение практических навыков и необходимого опыта по организации и технологии выполнения механизированных сельскохозяйственных работ в растениеводстве и животноводстве;
- приобретение необходимых навыков и углубление знаний в области планирования, оперативного руководств, учета и анализа эффективности использования и технического обслуживания техники в сельскохозяйственном производстве;
- приобретение практических навыков и опыта по руководству и организации труда механизаторов в современном социалистическом сельскохозяйственном предприятии;
- изучить структуру и производственно-финансовую деятельность хозяйства, углубить знания в планировании, учете и анализе эффективности использования техники, ознакомиться с экономическими взаимоотношениями агропромышленного комплекса;
- освоение передового опыта, развития инициативы и творческого подхода к решению инженерно-технических задач в сельскохозяйственном производстве;
- сбор исходных материалов для выполнения курсового проекта по эксплуатации машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

2 МЕСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в успешно работающих товариществах, акционерных обществах, фермерских крестьянских хозяйствах, учебных и опытных хозяйствах, подсобных хозяйствах предприятий и т.п.

Методическое руководство практикой студентов, осуществляется преподавателями кафедры «Эксплуатации машинно-тракторного парка»

путем инструктажа студентов перед выездом на практику посещения практиканта преподавателем на месте практики.

Перед отъездом на практику каждый студент проходит инструктаж о порядке прохождения практики, по охране труда и противопожарной безопасности, по сбору материала по курсовому проектированию или курсовой работе.

В соответствии с задачами эксплуатационной практики студенты направляются в сельскохозяйственные предприятия, в которых выполняют конкретную работу на должностях (или в качестве дублера): главного-инженера, зав МТМ, бригадира тракторной бригады или помощника, управляющего отделением, мастера-наладчика, инженера по с.х. машинам начальника комплексного отряда, инженера по эксплуатации МТП, диспетчера, автомеханика, заведующего гаражом, инженера по механизации в животноводстве.

В случае отсутствия вакансий студент должен работать стажером на всех вышеперечисленных должностях.

Рекомендуется работать на одной из перечисленных должностей, а по другим - изучать должностные инструкции и опыт работы. Если практиковаться в качестве стажера, то на всех должностях последовательно.

Практиканты назначаются на должность приказом руководителя предприятия или решением правления колхоза и в период прохождения практики являются работниками данного предприятия.

После прибытия студентов в хозяйство руководитель или главный инженер предприятия знакомит их с общей структурой управления хозяйством.

При ознакомлении с хозяйством основное внимание должно быть обращено на следующие вопросы: состав МТП, животноводческие фермы, количество тракторных бригад, организация работы механизированных звеньев, средства связи, диспетчерская служба, результаты производственной деятельности предприятия по итогам предыдущего года, история возникновения хозяйства.

Приказом руководителя предприятия студент назначается на рабочее место после проведения вводного инструктажа по технике безопасности. Только после проведения инструктажа по технике безопасности непосредственно на рабочем месте студент приступает к работе.

Акт о проведении инструктажа хранится у лица, проводившего инструктаж, также оформляется акт в дневнике-отчете студента.

Организационно-техническое руководство осуществляют специалисты предприятия, назначаемые для этого приказом руководителя предприятия на весь период практики. Руководитель практики от предприятия осуществляет повседневное руководство практикой.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В соответствии с задачами практики студент работая на определенном рабочем месте, не должен ограничивать свое внимание вопросами, связанными непосредственно с выполняемой им лично работой всех машин и

агрегатов, с организацией производства в бригаде(отделении) и на предприятии в целом, с правами и обязанностями инженерно-технических работников предприятия.

В период прохождения практики студент обязан изучить и овладеть практическими навыками и приобрести необходимый опыт в:

- планировании работы машинно-тракторного и автомобильного парков, машин и оборудования по электромеханизации и автоматизации производственных процессов в растениеводстве и животноводстве;

- комплектовании предприятия и его подразделений сельскохозяйственной техникой;

- организации оперативного управления производственной деятельностью предприятия;

- организации использования сельскохозяйственной техники (выбор и подготовка агрегатов для выполнения различных производственных процессов и операций; выполнение эксплуатационных регулировок машин агрегатов; подготовка рабочих участков и расстановка машин и агрегатов на них; организация технологического обслуживания; проверка качества работы;

- анализ и использования времени смены и др.);

- изучение технологии и комплексной механизации производственных процессов в полеводстве и животноводстве;

- расчет затрат труда, мощности, материалов, затрат на техническое обслуживание и ремонт машин, на зарплату, на гектар обработанной или убранной площади по отдельным операциям и культурам и на один центнер полученной продукции;

- разработке норм выработки и расхода материалов на выполняемой и расхода материалов на выполняемой в предприятии работы;

- учете и отчетности в бригаде (отделении) и на предприятии в целом; оплате труда механизаторов;

- организации нефтехозяйства предприятия и в отделениях (бригадах);

- в снабжении и правильности расходования нефтепродуктов;

- изучении технических усовершенствований сельскохозяйственной техники, технологии передовых методов труда, осуществляемых на предприятии, выполнении схем, эскизов, чертежей, необходимых приспособлений, усовершенствования машин и оборудования;

- разработке планов технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники, планов работы стационарных и передвижных средств технического обслуживания техники, доведения их до исполнителей, контроле их выполнения и составления отчетов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники;

- выполнении операций технических обслуживаний сельскохозяйственной техники, проверке качества и своевременности выполнения технических обслуживаний;

- организации хранения сельскохозяйственной техники в течение года и контроль за ее состоянием;

- сдаче и приемке новой отремонтированной техники и их обкатке;
- диагностике технического состояния машин для установления сроков остановки техники для проведения ремонта, установления причин возникновения неисправностей и аварий;
- руководство со стороны инженерно-технических работников бригадами, стационарными и передвижными средствами технического обслуживания, нефтехозяйством, и контроля их деятельности;
- внедрении в практику работы предприятия достижений науки и передового опыта;
- учете сельскохозяйственной техники на предприятии, ведении паспортов и порядок списания непригодной к использованию техники;
- проведении мероприятий по производственному обучению и повышению квалификации рабочих;
- анализе производственной деятельности предприятия и ее структурных подразделений, при этом следует выявить внутренние резервы и наметить пути по улучшению использования техники и работы предприятия в целом, используя для этого данные не менее как за три года;
- разработке мероприятий и анализе состояния охраны труда, противопожарной безопасности, охраны природы и гражданской обороны на предприятии.

В процессе прохождения практики и при составлении отчета студент должен использовать рекомендуемый перечень литературы.

4 ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Кроме основных положений программы производственной работы студенту предлагается выполнить индивидуальное задание. В нем необходимо отразить навыки, полученные студентом во время практики.

Индивидуальное задание выдается каждому студенту руководителями практики от института и предприятия.

Объем и характер задания в каждом случае определяется руководителями практики по следующей тематике.

- 1 Планировка производственной базы технической эксплуатации МТП.
- 2 Характеристика нефтехозяйства предприятия.
- 3 Технология возделывания сельскохозяйственных культур.
- 4 Хронометраж работы на агрегатах.

5 ОТЧЕТНОСТЬ

Студент обязан в первые десять дней с момента начала занятий на 6 курсе сдать отчет на кафедру. Отчет и характеристика должны быть подписан руководителем практики от предприятия (главным инженером) и заверен печатью предприятия.

После рецензирования отчета о практике кафедра назначает срок защиты отчета.

Студент защищает отчёт перед комиссией с выставлением дифференцированной оценки. Оценка практики имеет силу экзамена и выставляется в приложении к диплому.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично в свободное от учебы время.

К моменту окончания практики студент на основании собранных исходных данных составляет отчет, в котором инженерно грамотно излагает свои мысли и соображения о деятельности предприятия и дает предложения по улучшению его работы.

Каждый раздел отчета следует заканчивать краткими обобщающими выводами, которые, не повторяя содержания основной его части, должны включать практические рекомендации и свои предложения.

Во всех случаях, когда при водится цифровой материал, обязательно должен быть сделан его анализ.

Текстовое изложение материала необходимо иллюстрировать графиками, диаграммами, схемами, чертежами, фотографиями.

При оформлении отчета следует соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

В приложении к отчету дать схемы и описание внедренных рационализаторских предложений, заполненные формы учетной и отчетной документации по работе техники.

Отчет должен быть выполнен на стандартных листах бумаги формата А4 в соответствии с требованиями ЕСКД.

В отчете студент обязан представить развернутую производственную характеристику с указанием рабочего места, объема выполненной работы, а также поощрения и премии, если таковые имели место, и индивидуальное задание.

Отчет должен состоять из десяти разделов.

Первый раздел «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ХОЗЯЙСТВЕ».

В этом разделе студент дает месторасположение, производственное направление, природно-климатические условия, землепользование, структуру посевных площадей.

Второй раздел «ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ».

В этом разделе анализируются производственно-экономические показатели: урожайность, затраты труда, себестоимость продукции. Также проводится оценка принятой в хозяйстве технологии и комплекса машин.

Третий раздел «СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ».

Дается описание организационной структуры предприятия, число отделений, ферм и т.д., их расположение (название населенных пунктов), удаление от центральной усадьбы, состояние дорог, виды связи, социальная инфраструктура.

Приводится схема инженерно-технической службы предприятия, возглавляемой главным инженером.

Четвёртый раздел «КАДРЫ».

Даётся оценка кадровому составу: руководитель предприятия, главные специалисты, образование, стаж работы. Также приводятся сведения о рабочих: их численности и классности.

Пятый раздел «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ИНЖЕНЕРНЫЙ КОМПЛЕКС». Приводится план центрального инженерного комплекса с указанием основных размеров в масштабе с обозначением центральной ремонтной мастерской, пункта технического обслуживания, центрального машинного двора, гаражей, складов запасных частей, нефтесклада и заправки, и других объектов. По каждому из них дается характеристика.

Шестой раздел «МАШИННО-ТРАКТОРНЫЙ ПАРК».

Приводится состав машинно-тракторного парка и дается общая оценка машинно-тракторного парка, его состояние, организации обслуживания, ведение технической учетной документации.

Показатели энерговооруженности сравниваются с показателями лучших хозяйств области.

Седьмой раздел «ПОКАЗАТЕЛИ НАГРУЗКИ МАШИННО-ТРАКТОРНОГО ПАРКА».

Студент проводит оценку хозяйства по энергообеспеченности и тракторобеспеченности. Также приводит оценку нагрузки сельскохозяйственных машин.

Полученные показатели сравниваются с показателями лучших хозяйств области.

Восьмой раздел «РАСХОД НЕФТЕПРОДУКТОВ».

В этом разделе производится анализ состояния нефтехозяйства, обеспечением нефтепродуктами и определению их качества. Также проводится анализ расхода нефтепродуктов по видам работ.

Девятый раздел «ИНДИВИДУЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ».

В разделе выполняется индивидуальное задание, полученное перед выездом на практику.

Десятый раздел «ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ».

Студент должен сделать выводы по состоянию экономического положения хозяйства к состоянию машинно-тракторного парка и предложить свои рекомендации по улучшению работы предприятия.

6 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1 Брумин И.М., Кузнецов С.А., Янзин В.М., Сазонов Д.С. Программа и методические указания по эксплуатационной практике студентов инженерного факультета. - Кинель, 2011. - 23 с.

2 Зангиев, А.А. Эксплуатация машинно-тракторного парка: Учебник. [Текст] / А.А. Зангиев, А.В. Шпилько, А.Г. Левшин. - М.: КолосС, 2005. - 320 с.: ил.

3 Иофинов, С.А. Эксплуатация машинно-тракторного парка. [Текст] / С.А. Иофинов, Г.П. Лышко. - М.: Колос, 2005. - 351 с.: ил.

4 Зангиев, А.А. Производственная эксплуатация машинно-тракторного парка: Учебник для вузов [Текст] / А.А. Зангиев, Г.П. Лышко А.Н. Скороходов. - М. Колос, 1996. - 320 с.: ил.

5 Гниломёдов, в.г. "Хранение сельскохозяйственной техники: Учебное пособие [Текст] / В.Г. Гниломёдов, А.А. Кудашкин. - Самара, 2005. - 120 с.

6 Ананьин, А.Д. Диагностика и техническое обслуживание машин: учебник для студентов высш. учеб. заведений. [Текст]/ А.Д Ананьин, В.М. Михлин, И.И. Габитов и др. - М.: Издательский центр «Академия», 2008.-432 с., с. цв. ил.

7 Бельских, В.И. Диагностирование и обслуживание сельскохозяйственной техники.-2-е изд., перераб и дополненное [Текст]/ В.И. Бельских. - М.: Колос, 1980.-575 с., ил.

8 Федеральный реестр технологий производства продукции растениеводства. Система технологий. [Текст]/ -М.: Информагротех, 1999. - 565 с.: ил.

9 Типовые нормы выработки и расхода топлива на сельскохозяйственные механизированные работы. Т 1,2 Изд. 5, перераб. [Текст]/.- М.: Россельхозиздат, 2005.- 395 с.

10 Журнал «АгроЭкоИнфо» [Электронный ресурс]. - Режим доступа +свободный: <http://agroecoinfo.narod.ru/journal/>

11 Возможности применения курсоуказателей с системой GPS. [Электронный ресурс]. Режим доступа -свободный: <http://agriculture.by1?p=2136>

12 Журнал «Агро-Информ» [Электронный ресурс]. - Режим доступа - свободный: <http://agro-infOgm.ru/>

13 Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

14 Национальный цифровой ресурс «Рукопонт» [Электронный ресурс]. - Режим доступа -свободный: <http://rucontxu>

Программа практики составлена в соответствии с «ГОС ВПО» направления подготовки дипломированного специалиста «Агроинженерия»

Программа обсуждена на заседании кафедры Эксплуатация машинно-тракторного парка «23» мая 2013 года, протокол № 9

Разработчик  Кузнецов Сергей Александрович

Зав. кафедрой  Гниломедов Владимир Григорьевич

Программа одобрена методической комиссией инженерного факультета по направлению «Агроинженерия» «27» июня 2013 года, протокол № 9

Председатель УМК инженерного факультета
 Краснов Сергей Викторович