

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГОУ ВПО «САМАРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе
ФГОУ ВПО «Самарская ГСХА»
профессор _____ А.М. Петров
« _____ » _____ 2010 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

«Производственная практика»

для студентов, обучающихся по специальности

190701.65 «Организация перевозок и управление на транспорте
(автомобильный транспорт)»

Кафедра: «Организация перевозок и технического сервиса»

Курс: третий

Семестр: шестой

Количество недель: три

Кинель 2010

1. Цель и задачи практики

Цель производственной практики: закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин специализации; изучение: состояния действующих систем организации и управления транспортными системами, анализ эффективности их функционирования, пути и методы их совершенствования, методов практической реализации технологий организации перевозок грузов и пассажиров, разработки транспортно-технологических систем, организации и безопасности движения, проведения маркетинговых исследований, должностных функциональных обязанностей профильных структурных подразделений.

Производственная практика для студентов обучающихся по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте» организуется в соответствии с учебным планом.

Производственная практика проходит в подразделения транспортных предприятий, органов управления и контроля.

Перед прохождением практики студент должен ознакомиться с программой практики и содержанием предстоящих работ, получить необходимые консультации по организации и методике работы от руководителя – преподавателя кафедры.

Программа производственной практики включает:

- практическое закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- овладение навыками работы по специальности;
- непосредственное участие в работе производственных подразделений;
- изучение вопросов технологии, организации и управления перевозками, технического обслуживания и ремонта автомобилей, управления персоналом и безопасности движения на предприятии, экономической деятельности предприятия;
- составление отчета о практике;
- защиту отчета о практике.

В период прохождения практики каждый студент ведет дневник, в котором фиксируется выполнение им работы. Дневник регулярно проверяется и подписывается руководителем практики на месте ее прохождения.

2. Организация практики

Организацию практики студентов осуществляет выпускающая кафедра. Учебно-методическое руководство практикой закрепляется за руководителем (куратором) практики.

Организационное руководство учебной практикой на базе практики осуществляется руководителями предприятия, подразделения, отделами или назначенными лицами.

Руководитель практики от организации (учреждения) обеспечивает студента данными об организации, знакомит с Уставом организации, основными службами организации, осуществляет постоянный контроль за деятельностью студента, проверяет ведение дневника и подготовку отчета о практике. По окончании практики он составляет отзыв о работе студента.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в предприятиях и организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 43 КЗоТ РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 42 КЗоТ РФ).

В период практики студент обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой и уточненные руководителем практики;
- систематически вести дневник практики, в котором ежедневно записываются конкретные данные о проделанной в течение дня работе, заверяемые подписью руководителя практики от предприятия;
- выполнять все указания руководителя, обеспечивать высокое качество проводимых работ, нести ответственность за результаты;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, изучить и строго соблюдать действующие на предприятии правила охраны труда и техники безопасности.

3. Содержание производственной практики

При прохождении производственной практики студент должен изучить и проанализировать организацию и технологию перевозок на конкретном предприятии автомобильного транспорта или транспортном подразделении промышленных или торговых предприятий, в процессе наблюдения и непосредственного участия в производственных процессах основных структурных подразделений предприятия.

Это достигается изучением и последовательным описанием всех стадий производственного процесса на предприятии, изучением и анализом вопросов организации и технологии основного и вспомогательного производства, непосредственным участием в работе производственных подразделений автотранспортного предприятия (транспортных цехов промышленных или торговых предприятий).

В период прохождения производственной практики студенты должны изучить организационно-производственную структуру предприятия, вопросы технологии, организации и управления перевозками, технического обслуживания и ремонта автомобилей, управления персоналом и безопасности движения на предприятии, а также основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.

4. Отчет по практике и его защита

По окончании практики студент обязан представить на кафедру письменный отчет о практике. К отчету прилагаются дневник практики и отзыв руководителя практики с места ее прохождения о проделанной студентом работе, ее результатах и оценке. Зачет по практике принимает комиссия, члены которой определяются заведующим кафедрой.

Отчет по практике состоит из следующих обязательных частей:

1. Введение.

В введении указываются сроки и место прохождения практики, ее цели и задачи.

2. Характеристика предприятия.

В данной главе необходимо отразить следующие моменты:

- организационно-правовую форму предприятия;
- социальную политику, осуществляемую на предприятии;
- возможности повышения квалификации, обучения и переобучения в рамках предприятия и за счет предприятия;
- рыночную стратегию, проводимую предприятием;
- применяемый подвижной состав (обозначение, тип кузова, максимальная нагрузка на ось, грузоподъемность, колесная формула, тип двигателя, удобство кабины, дополнительное оборудование и его характеристика, особенности эксплуатации, срок службы);
- грузопотоки в обслуживаемом районе, или пассажиропоток на обслуживаемых маршрутах (объем, распределение по направлениям, по времени, по участкам транспортной сети);
- порядок приема заявок и составления договоров на выполнение транспортных и прочих услуг;
- организационную структуру технической службы;
- методы организации работ по техническому обслуживанию (ТО) и ремонту;
- систему учета затрат на ТО и ремонт ТС;

1. Основы безопасности жизнедеятельности и охраны труда на предприятии.

2. Техничко-экономические показатели работы предприятия.

3. Заключение.

В заключении необходимо указать недостатки предприятия, рекомендации по развитию предприятия, общие выводы по итогам прохождения практики.

Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями.

Отчет должен сопровождаться отзывом со стороны предприятия, где студент проходил учебную практику.

Отчет должен быть оформлен на листах формата А4, шрифтов Times New Roman, величина шрифта 14, интервал одинарный, иметь титульный

лист установленного образца (приложение 1), содержание, основные главы, список используемой литературы.

Отчет вместе с отзывом сдаются на кафедру в течение недели со дня завершения практики. Отчет принимает руководитель практики. Защита по практике (зачет) проводится в установленный кафедрой день.

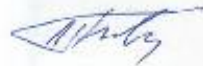
Студент, не выполнивший программу учебной практики и получивший отрицательный отзыв о работе, повторно направляется на практику в период каникул, либо может быть отчислен из института.

5. Рекомендуемая литература

1. Вахламов, В. К. Автомобили. Эксплуатационные свойства / В. К. Вахламов. – М.: Академия, 2006. – 240 с.
2. Бычков В.П. Эффективность производства и предпринимательство в автосервисе: учебное пособие / В.П. Бычков, Н.В. Пеньшин. - Тамбов: Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2007. - 304 с.
3. Масуев М.А. Проектирование предприятий автомобильного транспорта : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М.А. Масуев. - М. : Издательский центр "Академия", 2007. - 224 с.
4. Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки – М.: «Академия», 2008
5. Проектирование авторемонтных предприятий: Учеб. пособие / Дехтеринский Л.В., Абелевич Л.А., Карагодин В.И. и др.; - М.: Транспорт, 1981, 218 с.
6. Тарасов В.В. Проектирование предприятий автомобильного транспорта: Учеб. пособие. - М. : Изд-во МГОУ, 2009.
7. Кузнецов М.Е. Основы проектирования авторемонтных предприятий Учебное пособие / М.Е. Кузнецов. – Томск : Изд-во Том. гос. архит.-строит. ун-та, 2010. – 84 с.

Рабочая программа составлена на основании требований государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования второго поколения для специальности 190701.65 «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт)»

Рабочую программу составил доцент кафедры Организации перевозок и технического сервиса



Толокнова А.Н.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Организации перевозок и технического сервиса «15» апреля 2010 года, протокол №

2

Зав. кафедрой, профессор



П.П. Григоров

Рабочая программа рассмотрена и одобрена Научно-методическим советом Института управленческих технологий и аграрного рынка по специальности 190701.65 «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт)»

«15» октября 2010 г., протокол № 1

Председатель Научно-методического совета Института управленческих технологий и аграрного рынка, доцент, к.тех.н.



Г.И.Мелков

Приложение 1.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Самарская государственная сельскохозяйственная академия

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И АГРАРНОГО РЫНКА
Кафедра «Организация перевозок и технического сервиса»

Отчет о прохождении (учебной, производственной, преддипломной) практики

Выполнил:

Руководитель практики:

Самара
20__